



OBEC HODSLAVICE
742 71 Hodslavice č.p. 211
www.hodslavice.cz

PERLOHA 1

VÁŠ DOPIS
ZE DNE:
NAŠE ZNAČKA:
VYŘIZUJE: Mgr. Pavla Adamcová
TEL.: 556 750 010
E-MAIL: starosta@hodslavice.cz
DATUM: 23.4.2021

OBJEKTOR ARCHITEKTI S.R.O.
U PERNŠTEJNSKÝCH 1380/6
140 00 PRAHA 4 - NUSLE

Věc: Výzva k podání cenové nabídky na Urbanistickou studii rozvoje obce Hodslavice

Dobrý den,

Na základě předběžných jednání se na Vás obrácíme s výzvou **podání cenové nabídky na zpracování Urbanistické studie rozvoje obce Hodslavice.**

Urbanistickou studii hodláme pořídit souběžně a v souladu s aktualizací Strategického plánu rozvoje obce a novým Územním plánem obce v průběhu tohoto roku.

POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ URBANISTICKÉ STUDIE

Rozsah zpracování:

Celkové řešené území - cca 115 ha

Obsah urbanistické studie rozvoje obce:

- spolupráce při konkretizaci zadání - sběr dostupných pokladů
- komplexní zpracování rozboru území obce - plochy, funkce, limity, problémy, potenciál
- zpracování urbanistického konceptu rozvoje obce - vize rozvoje v návaznosti na strategický plán a ÚP obce
- analýza rozvojových ploch a ploch přestavby a příprava zadání pro jejich rozpracování v dalších fázích projektové přípravy - územní studie, zastavovací plány, studie veřejných prostranství apod.
- analýza jednotlivých stavebních záměrů a vyhodnocení efektivity jejich řešení dle plánu
- příprava zadání pro další rozpracování stavebních záměrů v dalších projektových fázích
- podněty a příprava pokladů pro případné změny ÚP a aktualizace Strategického plánu

VÝSTUPY TEXTOVÉ ČÁSTI

- autorská zpráva - průvodní zpráva koncepce rozvoje
- tabulka bilancí rozvojových ploch - zpevněné plochy, vegetační plochy, plochy k zastavění
- souhrnná tabulka jednotlivých záměrů členěných do kategorií dle investiční náročnosti

VÝSTUPY GRAFICKÉ ČÁSTI

- celková koordinační situace území obce
- grafická schémata celku a jednotlivých dílčích částí území
- doprovodná prostorová vyjádření – skici

Požadavky na kvalifikaci zpracovatele:

Autorizace v oboru Architektura nebo Územní plánování, doložte osvědčením, diplomy

TELEFON
556 750 327, 237

BANKOVNÍ SPOJENÍ
ČS a.s.
1765703319/0800

IČ
00297917

E-MAIL
obec@hodslavice.cz
podatelna@hodslavice.cz

Termín zpracování: 6 – 12 /2021 (uved'te délku ve dnech)

Platební podmínky: platba po předání urbanistické studie

V ceně bude zahrnuto:

1. účast na minimálně dvou jednáních a průběžných prezentacích zástupcům obce.
2. spolupráce na přípravě veřejného projednání urbanistické studie včetně vyhodnocení tohoto projednání a zpracování výsledků do urbanistické studie.
3. tištěná studie na A3 a celková situace strategického plánu zvlášť na výkrese A1 v počtu 2 paré.

Obsah nabídky:

1. Vaše cenová nabídka v rozsahu výše uvedených požadavků s členěním na jednotlivé úkony a aktivity
2. reference služeb podobného charakteru a rozsahu
3. návrh smlouvy o dílo.

Podání nabídky: nabídku zašlete na e-mail: starosta@hodslavice.cz nebo datovou schránku obce: 88tbebn do **28.4.2021**.

Děkuji předem za Vaši nabídku.

Mgr. Pavla Adamcová,
starostka Obce Hodslavice

Mgr. Pavla Adamcová

Digitálně podepsal Mgr. Pavla
Adamcová
Datum: 2021.04.23 14:31:38 +02'00'

DATUM VYSTAVENÍ
20/04/2021

studio OBJEKTOR
U Santošky 2286/9, 150 00 Praha 5
info@objektor.cz

OBJEDNATEL

Obec Hodslavice

ZHOTOVITEL

OBJEKTOR ARCHITEKTI s.r.o.
U Pernštejnských 1380/6
140 00 Praha 4 - Nusle
IČ: 08705895
Neplátce DPH

Firma je zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 323664, 22.11.2019

PROJEKT

Urbanistická studie rozvoje obce Hodslavice

POPIS

Přípravné práce - zadání	26h * 500 = 13.000,-
Analýzy území	70h * 500 = 35.000,-
Urbanistický koncept rozvoje - vize	190h * 500 = 95.000,-
Zhodnocení záměrů dle konceptu rozvoje	60h * 500 = 30.000,-
Účast na jednáních a prezentacích	24h * 500 = 12.000,-
Příprava a vyhodnocení veřejného projednání	40h * 500 = 20.000,-

TERMÍN ZPRACOVÁNÍ

Urbanistická studie bude zpracována do 180. dnů od dohody.

PLATEBNÍ PODMÍNKY

Po předání vyhotovené urbanistické studie 100%

CENA CELKEM bez DPH
205.000,- Kč

VYSTAVIL

MgA. Jakub Červenka
jakub@objektor.cz | +420 777 629 029

PŘÍLOHA Č.1

**POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ URBANISTICKÉ STUDIE
ROZSAH ZPRACOVÁNÍ - ZADÁNÍ**

CELKOVÉ ŘEŠENÉ ÚZEMÍ - cca 115 ha

POŽADAVKY NA KVALIFIKACI ZPRACOVATELE:

Autorizace v oboru Architektura nebo Územní plánování - A.1, A.2 nebo A.0 (autorizace se všeobecnou působností).

OBSAH URBANISTICKÉ STUDIE ROZVOJE OBCE:

- spolupráce při konkretizaci zadání - sběr dostupných pokladů
- komplexní zpracování rozboru území obce - plochy, funkce, limity, problémy, potenciál
- zpracování urbanistického konceptu rozvoje obce - vize rozvoje
- analýza rozvojových ploch a ploch přestavby a příprava zadání pro jejich rozpracování v dalších fázích projektové přípravy - územní studie, zastavovací plány, studie veřejných prostranství apod.
- analýza jednotlivých stavebních záměrů a vyhodnocení efektivity jejich řešení dle plánu
- příprava zadání pro další rozpracování stavebních záměrů v dalších projektových fázích
- podněty a příprava pokladů pro případné změny ÚP

VÝSTUPY TEXTOVÉ ČÁSTI

- autorská zpráva - průvodní zpráva koncepce rozvoje
- tabulka bilancí rozvojových ploch - zpevněné plochy, vegetační plochy, plochy k zastavění
- souhrnná tabulka jednotlivých záměrů členěných do kategorií dle investiční náročnosti

VÝSTUPY GRAFICKÉ ČÁSTI

- celková koordinační situace území obce
- grafická schémata celku a jednotlivých dílčích částí území
- doprovodná prostorová vyjádření - skici

V ceně bude zahrnuta účast na minimálně dvou jednáních a průběžných prezentacích zástupců obce. V ceně bude zahrnuta spolupráce na přípravě veřejného projednání urbanistické studie včetně vyhodnocení tohoto projednání a zpracování výsledků do urbanistické studie.

Odevzdána bude tištěná studie na A3 a celková situace strategického plánu zvlášť na výkrese A1 v počtu 2 paré.



OSVĚDČENÍ O AUTORIZACI

osvědčuje, že

MgA. Jakub Červenka

rodné číslo 910817/6066

je držitelem autorizace pro obor

ARCHITEKTURA*

s právem používat označení

AUTORIZOVANÝ ARCHITEKT

a s právem používat razítko se státním znakem



a do seznamu autorizovaných osob vedeného Českou komorou architektů
je zapsán(a) pod pořadovým číslem: 05 057

ke dni 21. 10. 2020



předseda České komory architektů

Starosta

Od: Jakub Červenka <jakub@objektor.cz>
Odesláno: středa 28. dubna 2021 19:51
Komu: Starosta
Předmět: Urbanistická studie - smlouva, nabídka, reference
Přílohy: USH_Urbanisticka studie Hodslavice.pdf; USH_smlouva o dilo_NAVRH.docx;
USH_smlouva o dilo_NAVRH.pdf; JČ_OSVEDCENI O AUTORIZACI.pdf

Dobrý den, paní starostko,

V příloze Vám zasílám potřebné dokumenty pro zítřejší radu - smlouvu s předávacím dokumentem, cenovou nabídku a osvědčení o autorizaci.

Dále posílám odkaz na referenční práci pro Dolní Dunajovice:

<https://objektorarchitekti.sharepoint.com/:b:/s/OBJEKTOR/EXEOXSvDj6dBjgqViiPZYAIBAE4SgVuVU60lumEwtnQHgz?e=fhO4t4>

Více prací je pak na našem webu.

Kdyby cokoliv nebylo jasné, klidně volejte.

Přeji hezký večer,

MgA. Jakub Červenka
+ 420 777 629 029
www.objektor.cz

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami:

1. OBJEKTOR ARCHITEKTI s.r.o.

IČO: 087 05 895

DIČ: CZ08705895

se sídlem U Pernštejnských 1380/6, 140 00 Praha - Nusle

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 323664, 22.11.2019

zastoupená jednatelem Mga. Jakub Červenka

Kontaktní údaje:

Email: jakub@objektor.cz

Tel.: +420 777 629 029

Bankovní spojení: Fio Banka č.ú.: 2401727285/2010

(dále jen „Architekt“)

a

2. Obec Hodslavice

Zastoupená starostkou Mgr. Pavla Adamcová

Sídlo: OÚ Hodslavice č.p. 211, 742 71

IČ: 00297917

(dále jen „Klient“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Architekt je autorizovaným architektem ve smyslu ustanovení § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, zapsaným v seznamu autorizovaných architektů vedeném Českou komorou architektů pod číslem autorizace 05057. Architekt vykonává činnost architekta na základě živnostenského oprávnění jako jednatel spol. OBJEKTOR ARCHITEKTI s.r.o..

2. Účelem spolupráce Klienta a Architekta je vypracování návrhu urbanistické studie obce.

3. Pojmy užívané v této Smlouvě jsou užívány ve významu vyplývajícím z příslušných právních předpisů, resp. ve svém obvyklém významu. Pro účely této Smlouvy se rozumí

3.1 **Dokumentací** veškeré hmotné části díla, které jsou v souladu s bodem II. této Smlouvy předmětem závazku Architekta vůči Klientovi;

3.2 **Celkovou cenou** cena za provedení díla uvedená v článku IV.1 této Smlouvy;

3.3 **Podklady** dokumenty, které má v souladu s článkem VI. předat Klient Architektovi za účelem využití při zpracování Dokumentace; zejména průzkumy, zaměření, mapové podklady či předešlé zpracované studie či dokumentace, mají-li být při zpracování díla užity;

3.4 **Závaznou technickou normou** technická norma ČSN, na kterou je odkazováno obecně závazným právním předpisem jako na výlučný způsob splnění předepsané povinnosti;

II. Předmět Smlouvy

1. Architekt se zavazuje pro Klienta v souladu s jeho požadavky zpracovat Dokumentaci a provést další úkony popsané v bodech II.2 až II.4 této Smlouvy. Klient se zavazuje zaplatit Architektovi Celkovou cenu dle článku IV. této Smlouvy.

2. Rozsah dokumentace a dalších úkonů, jejichž provedení je předmětem této Smlouvy, je následující:

- 2.1 Fáze první: Zpracování hrubopisu urbanistické studie obce
- 2.2 Fáze druhá: Veřejné projednání hrubopisu urbanistické studie
- 2.3 Fáze třetí: Zpracování připomínek vzešlých z veřejného projednání
- Fáze čtvrtá: Vydání čistopisu urbanistické studie obce

3. Architekt pro Klienta provede zejména tyto základní úkony:

- spolupráce při konkretizaci zadání - sběr dostupných pokladů
- komplexní zpracování rozboru území obce - plochy, funkce, limity, problémy, potenciál
- zpracování urbanistického konceptu rozvoje obce - vize rozvoje
- analýza rozvojových ploch a ploch přestavby a příprava zadání pro jejich rozpracování v dalších fázích projektové přípravy - územní studie, zastavovací plány, studie veřejných prostranství apod.
- analýza jednotlivých stavebních záměrů a vyhodnocení efektivity jejich řešení dle plánu
- příprava zadání pro další rozpracování stavebních záměrů v dalších projektových fázích
- podněty a příprava pokladů pro případné změny ÚP

VÝSTUPY TEXTOVÉ ČÁSTI

- autorská zpráva - průvodní zpráva koncepce rozvoje
- tabulka bilancí rozvojových ploch - zpevněné plochy, vegetační plochy, plochy k zastavění
- souhrnná tabulka jednotlivých záměrů členěných do kategorií dle investiční náročnosti

VÝSTUPY GRAFICKÉ ČÁSTI

- celková koordinační situace území obce
- grafická schémata celku a jednotlivých dílčích částí území
- doprovodná prostorová vyjádření - skici

4. Dokumentace zpracovaná dle této Smlouvy bude vyhotovena ve vytištěné formě v počtu dvou výtisků + 1× na CD v digitálním formátu. Formát grafické části bude odevzdán v rastrovém formátu .pdf. Celková situace strategického plánu zvlášť na výkrese A1 v počtu 2 paré.

III. Doba a místo plnění

1. Smluvní strany se dohodly na následujících termínech plnění jednotlivých fází:

1.1 Fáze první: Zpracování hrubopisu urbanistické studie obce

Architekt se zavazuje zaslat elektronicky Klientovi všechny výstupy fáze nejpozději do 90 dnů od podpisu smlouvy.

1.2 Fáze druhá: Veřejné projednání urbanistické studie

Architekt se zavazuje k veřejné prezentaci rozpracovaného díla – hrubopisu urbanistické studie, nejpozději do 20 dnů od okamžiku zaslání výstupů první fáze.

1.3 Fáze třetí: Zpracování připomínek vzešlých z veřejného projednání

Architekt se zavazuje prezentovat Klientovi aktualizovanou urbanistickou studii do 60 dnů po obdržení připomínek z veřejného projednání.

1.4 Fáze čtvrtá: Vydání čistopisu urbanistické studie

Architekt se zavazuje předat Klientovi čistopis urbanistické studie obce nejpozději do 30 dnů od poslední prezentace Klientovi dle čl. III.1.3.

2. Architekt je povinen jednotlivé části Dokumentace předat Klientovi na adrese jeho sídla uvedené v záhlaví této Smlouvy nejpozději v poslední den lhůt stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku a Klient je povinen danou část plnění od Architekta převzít. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší příští pracovní den.

3. O předání a převzetí příslušné části Dokumentace bude mezi Architektem a Klientem podepsán předávací protokol. Nepřevzme-li Klient Dokumentaci od Architekta, považuje se Dokumentace za převzatou bez výhrad okamžikem jejího prokazatelného doručení Klientovi nebo okamžikem, kdy ji Klient odmítl převzít. Po předání dané části Dokumentace je Klient povinen ji prověřit a odsouhlasit. Nezašle-li Klient nejpozději do 5 pracovních dnů po podepsání předávacího protokolu Architektovi ohledně příslušné předané části Dokumentace písemně námitky, má se za to, že Klient takto předanou část Dokumentace odsouhlasil.

4. Lhůty uvedené výše v odstavci 1 tohoto článku se dále prodlužují o dobu, po kterou Architekt objektivně nemohl pracovat na přípravě Dokumentace z důvodu, že Klient neposkytoval potřebnou součinnost, nebo z důvodu vyšší moci.

5. Architekt je povinen provést Dokumentaci na svůj náklad a na své nebezpečí v termínech stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku Smlouvy. Architekt může Dokumentaci nebo její dílčí část provést ještě před stanoveným termínem.

IV. Cena

1. Celková cena za zpracování Dokumentace a provedení dalších úkonů dle článku II. této Smlouvy byla stanovena dohodou Klienta a Architekta a činí 205.000,- Kč bez DPH.

2. V Celkové ceně je zahrnuta účast Architekta na společných jednáních a veřejných projednáních a po dohodě s Klientem účast na jednáních s představiteli města a s veřejností. Celková cena zahrnuje všechny náklady Architekta nezbytné k realizaci této Smlouvy.

3. DPH bude fakturována v zákonem stanovené výši 21 %. Dojde-li kdykoliv během trvání smluvního vztahu dle této Smlouvy k úpravě daňových sazeb, bude tato změna promítnuta do Celkové ceny díla dle této Smlouvy.

V. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že Celková cena za zpracování dokumentace bude Architektovi Klientem hrazena formou koncové platby po vydání Dokumentace Architektem.

2. Splatnost faktur vystavených Architektem bude 14 kalendářních dnů od jejich vystavení. Architekt zašle faktury vystavené dle odstavce 2 tohoto článku Klientovi v den jejich vystavení v elektronické podobě e-mailem na adresu starosta@hodslavice.cz a doporučeně poštou na adresu sídla Klienta. V případě pochybností o doručení faktury Klientovi se faktura považuje za doručenu dnem následujícím po jejím prokazatelném odeslání jedním z uvedených způsobů.

3. Případné vzájemně dohodnuté práce ze strany Architekta jdoucí nad rámec této Smlouvy budou Architektem účtovány zvlášť po vzájemné písemné dohodě s Klientem.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Klient sdělí Architektovi nejpozději do 30 dnů od podpisu této Smlouvy veškeré výchozí podmínky a požadavky na vytvoření Dokumentace dle této Smlouvy a předá vstupní údaje a Podklady, kterými disponuje, a Architekt písemně potvrdí Klientovi, že byl seznámen se všemi podmínkami a požadavky na vytvoření dokumentace.

2. Klient se zavazuje poskytnout Architektovi veškerou nezbytnou součinnost a Architektem požadované informace a Podklady k řádnému a včasnému provedení Dokumentace. Klient se zavazuje poskytnout součinnost k žádosti Architekta bezodkladně, nejpozději do tří pracovních dnů.

3. Klient se zavazuje na vlastní náklad zajistit a předat Architektovi následující Podklady:

- a) katastrální mapa pro řešené území,
- b) podněty k řešení urbanistické studie ze strany obce,
- c) dosud zpracovaná územně plánovací dokumentace a územní studie
- d) informace o dalších Podkladech, které mají být do urbanistické studie zpracovány, pokud takové existují – např. dokumentace k technické vybavenosti apod.,
- e) rozpracovaný územní plán obce

4. Architekt Klientovi průběžně předkládá výsledky své práce v podobě rozpracovaných výkresů vztahujících se k vytvoření Dokumentace ke konzultaci. Klient má právo předložené výsledky připomínkovat. Klient se zavazuje vyjádřit se k Architektem předloženým materiálům nejpozději do 2 týdnů od jejich předložení. Klient však není oprávněn vznášet připomínky k zapracování v rámci jednotlivých fází ve lhůtě kratší než 14 dnů před termínem pro dokončení příslušné části dokumentace vypracované v rámci jednotlivých fází.

5. Architekt je povinen akceptovat všechny Klientem uplatněné připomínky a návrhy v případě, že tyto připomínky a návrhy nejsou v rozporu s právními předpisy, Závažnými technickými normami, nebo stanovisky příslušných orgánů veřejné správy.

6. Architekt je povinen mít po celou dobu provádění díla dle této Smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti.

7. Architekt je dále povinen vyhovět Klientovi v případě jeho rozhodnutí uzavřít s ním dodatek k této Smlouvě na vypracování dokumentace změn, dalších fází, případně dalších výkonů Architekta, za předpokladu dohody smluvních stran o předmětu takového dodatku a odměně za tyto dodatečné činnosti.

VII. Odpovědnost za vady

1. Architekt odpovídá za to, že Dokumentace má v době předání Klientovi vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, Závažnými technickými normami vztahujícími se na provádění díla dle této Smlouvy, popř. vlastnosti obvyklé. Dále Architekt odpovídá za to, že Dokumentace je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným ve Smlouvě.

2. Architekt odpovídá za vady, které má Dokumentace v době jejího předání Klientovi. Za vady vzniklé později odpovídá pouze tehdy, byly-li způsobeny porušením jeho povinností.

3. Architekt neodpovídá za vady Dokumentace, které byly způsobeny pokyny danými mu Klientem, za podmínky, že Klienta na jejich nevhodnost upozornil, a Klient i přesto na plnění takových pokynů písemně trval.

4. Klient je povinen předanou Dokumentaci prohlédnout či zajistit její prohlídku co nejdříve po jejím převzetí.

5. Klient je povinen vady Dokumentace u Architekta písemně uplatnit bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil nebo měl zjistit. Práva Klienta z titulu skrytých vad, které měla Dokumentace v době jejího předání Klientovi, zanikají, nebyla-li Klientem uplatněna ve lhůtě dle předchozí věty, nejpozději však do 2 let od předání Čistopisu.

6. V případě oprávněných a řádně uplatněných vad díla má Klient podle charakteru a závažnosti vady právo požadovat:

- a) odstranění vady opravou, je-li to možné a účelné,
- b) přiměřenou slevu z Celkové odměny.

7. Klient je povinen Architektovi sdělit volbu svého nároku z vad dle odstavce 6 tohoto článku ihned při uplatnění těchto vad. K dodatečným změnám volby nároku je třeba souhlas Architekta.

VIII. Sankce

1. Pokud Architekt zaviněně nedodrží termíny plnění jednotlivých fází, jak jsou stanoveny v článku III. této Smlouvy, zaplatí Klientovi na jeho písemnou výzvu za každý započatý den prodlení s takovým plněním smluvní pokutu ve výši 0,05 % z odměny.

2. Pokud je Klient v prodlení s úhradou jakékoli části Celkové ceny díla, zaplatí Architektovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

3. Je-li Klient v prodlení s poskytováním součinnosti, jak je tato definována v článku VI.2 této Smlouvy, a Architekt z toho důvodu nemůže pokračovat v provádění díla, nebo pokud Klient Architektovi oznámí přerušování provádění díla dle této Smlouvy, zaplatí Klient Architektovi smluvní pokutu ve výši 20 % ceny Dokumentace.

IX. Doba trvání a možnost ukončení

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tuto Smlouvu lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran, nebo odstoupením od smlouvy.

2. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. Za podstatné porušení povinností se pro účely této Smlouvy považuje zejména:

- a) prodlení Klienta s poskytnutím součinnosti, jak je tato definována v článku VI.2 této Smlouvy, po dobu delší než 30 dní,
- b) prodlení Architekta s předáním jakékoli části Dokumentace po dobu delší než 30 dní.

3. Architekt je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Klient trvá na pokynech, na jejichž nevhodnost ho Architekt upozornil, pokud dodržení takových pokynů brání realizaci díla či se zásadně rozchází s dříve formulovanými zásadami spolupráce.

X. Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, a zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem.

2. Tato Smlouva představuje úplnou a ucelenou dohodu smluvních stran, která nahrazuje všechna předchozí ujednání, dohody či smlouvy, ať písemné či ústní, ohledně totožného předmětu plnění.

3. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným či nevykonatelným, platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení Smlouvy tím není dotčena. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, neúčinné či nevykonatelné ustanovení nahradit tak, aby účelu Smlouvy bylo dosaženo.

4. Jakékoli změny či dodatky ke Smlouvě musí být vyhotoveny v písemné formě a podepsány oběma smluvními stranami.

5. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.

6. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejímu podpisu oběma smluvními stranami.

7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že uzavření Smlouvy tohoto znění je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

1 – předávací protokol

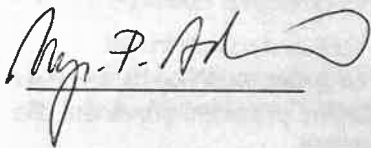
V Hodslavicích dne 21.5.2021

OBEC HODSLAVICE

742 71 Hodslavice 211

Klient:

IČO: 002 97 917 -1-



Mgr. P. Adámek

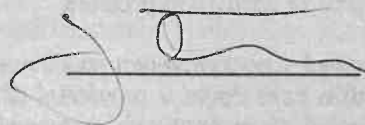
OBJEKTOR ARCHITEKTŮ s.r.o.

U Pernštejnských 1380/6,

140 00 Praha 4-Nusle

IČO: 087 05 895, DIČ: CZ 087 05 895

Architekt

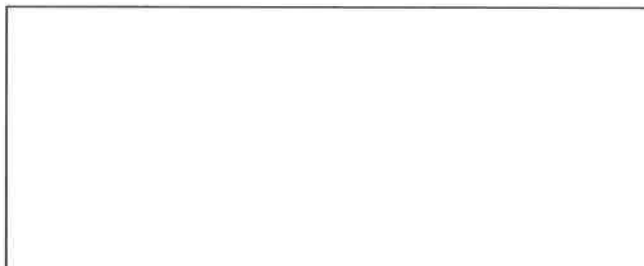


J. Štěrba



OBEC HODSLAVICE
 742 71 Hodslavice č.p. 211
 WWW.HODSLAVICE.CZ

VAŠE SP.ZN.:
 ZE DNE:
 NAŠE ZNAČKA:
 VYŘIZUJE: Pavla Adamcová
 TEL.: 556 750 010 728 282 494
 E-MAIL: starosta@hodslavice.cz
 DATUM: 12.1.2022



Věc: Výzva k podání nabídky na zhotovení územní studie veřejných prostranství „US-3 Centrum obce“ v k.ú. Hodslavice.

1. Identifikační údaje zadavatele :

Název : Obec Hodslavice
 Sídlo : Hodslavice č.p. 211, PSČ 742 71
 IČO: 00297917
 Statutární zástupce : Mgr. Pavla Adamcová, starostka

2. Identifikační údaje zakázky

Název: „Územní studie US-3 Centrum obce“

3. Zadávací podmínky:

Vypracování cenové nabídky na zpracování „Územní studie US-3 Centrum obce“ v rozsahu daném touto výzvou a dokumentem „Zadání územní studie US-3 Centrum obce“ k. ú. Hodslavice viz příloha č. 1 výzvy, zpracovaném pořizovatelem:
 Městský úřad Nový Jičín, odbor územního plánování a stavebního řádu,
 Ing. Hana Zubková, oprávněná úřední osoba

Územní studie navrhne, prověří a upřesní podmínky využití a prostorového uspořádání vymezeného území v souladu se stanovenými podmínkami způsobu využití územního plánu Hodslavice. Hlavním cílem je koncepční řešení centra obce, zkvalitnění stávajících veřejných prostranství ve vymezeném území. Jeho revitalizací dosáhnout kultivovaného reprezentačního veřejného prostoru a získat doporučení hlavních zásad utváření jeho okolí.

Účelem je vypracování územní studie, která podrobně, v souladu s územně plánovací dokumentací (varianta A) prověří veřejné prostranství obce se sochou Františka Palackého, mající přímou návaznost na obecní úřad a především na národní kulturní památku – rodný dům Františka Palackého i ostatní nemovitě kulturní památky v centru. Územní studie bude sloužit jako neopomenutelný podklad pro rozhodování v území a může sloužit jako podklad pro další stupně projektové dokumentace.

Další součástí prací na územní studii bude:

- zpracování varianty B, která nebude vložena do evidence územně plánovací činnosti a bude sloužit jako podklad pro případné pořízení změny územního plánu,
- účast na společných a případně veřejném projednání návrhu studie.

4. Lhůta pro podání nabídky.

Lhůta pro podání nabídky končí dne 18.1.2017 ve 12:00 hodin.

TELEFON / FAX
 556 750 327, 237
 556 750 011

BANKOVNÍ SPOJENÍ
 ČS a.s.
 1765703319/0800

IČ
 00297917

E-MAIL
obec@hodslavice.cz
podatelna@hodslavice.cz

Nabídka může být podána osobně, doručena poštou nebo elektronicky, označená nápisem „**NABÍDKA NA ZHOTOVENÍ US-3 Centrum obce**“.

Adresa pro podání nabídek je:

Obecní úřad Hodslavice

742 71 Hodslavice č.p. 211

e-mail: starosta@hodslavice.cz

Osobně lze nabídky doručit na Obecní úřad Hodslavice v úředních hodinách.

5. Požadavky na splnění kvalifikace.

Doklad o oprávnění podnikat podle zvláštních předpisů v rozsahu, odpovídajícím předmětu zakázky.

6. Forma a obsah nabídky.

Nabídka musí být předložena písemně v českém jazyce a musí obsahovat

- návrh smlouvy o dílo podepsaný oprávněným zástupcem dodavatele, obsahující požadavky této výzvy,
- cenovou nabídku, nabídková cena bude členěna položkově dle zadávacích podmínek a bude obsahovat veškeré náklady nutné pro úplné dokončení a předání zakázky.

7. Doba a místo plnění

Termín zahájení: únor 2022

Termín ukončení: 4 měsíce po zahájení plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení bez udání důvodů, a to kdykoliv, nejpozději však do uzavření smlouvy o dílo.

Mgr. Pavla Adamcová
Digitálně podepsal
Mgr. Pavla Adamcová
Datum: 2022.01.12
19:02:48 +01'00'

Mgr. Pavla Adamcová
starostka obce

Zadání územní studie US-3 Centrum obce k. ú. Hodslavice



Prosinec 2021
(po úpravě)

Obsah

Úvod	3
1. Cíl a účel pořízení územní studie	3
2. Rozsah řešeného území	3
3. Požadavky na obsah řešení územní studie	4
4. Požadavky na formu obsahu a uspořádání textové a grafické části územní studie	5
5. Další požadavky	5
Příloha č. 1 – rozsah řešeného území	7
Příloha č. 2 - zákres do katastrální mapy včetně soupisu dotčených parcel	8
Příloha č. 3 – výřezy územně plánovací dokumentace	12
Příloha č. 4 – výřez územně analytických podkladů	14
Příloha č. 5 – Pohledy, průhledy	15

Úvod

Pořízení územní studie pro centrum obce Hodslavice vyplývá z platného Územního plánu Hodslavice, který byl vydán formou opatření obecné povahy pod č. j. 825/2021-HOD, usnesením Zastupitelstva obce Hodslavice č. 9/14/2021 na jeho 14. zasedání konaném 17. 8. 2021 (účinný od 10. 9. 2021). V územním plánu je pro centrum obce prověřeni změn jejího využití územní studií (US-3) jako podmínka pro rozhodování.

Lhůta pro prověření plochy územní studií a vloženi dat o této studii do evidence územně plánovací činnosti, je stanovena na 4 roky od data vydání územního plánu tj. do 17. 8. 2025.

Územní studie US-3 se zpracovává na základě žádosti obce Hodslavice ze dne 11. 10. 2021, kterou v souladu s ustanovením § 6 odst. 6 písm. b) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“), schválila Rada obce Hodslavice na své 59. schůzi rady konané dne 21. 9. 2021 usnesením č. I. c).

Zadání územní studie je zpracováno v souladu s podmínkami pro pořízení územní studie stanovenými vydaným územním plánem Hodslavice a ve spojení s ustanovením § 30 stavebního zákona a metodického pokynu Ministerstva pro místní rozvoj ČR pro zpracování zadání územní studie.

Název akce: Územní studie US-3 Centrum obce

Místo: k. ú. Hodslavice

Zadavatel: Obec Hodslavice č.p. 211, 742 71

Pořizovatel: Městský úřad Nový Jičín, odbor územního plánování a stavebního řádu,
Ing. Hana Zubková, oprávněná úřední osoba

1. Cíl a účel pořízení územní studie

Územní studie navrhne, prověří a upřesní podmínky využití a prostorového uspořádání vymezeného území v souladu se stanovenými podmínkami způsobu využití územního plánu Hodslavice. Hlavním cílem je koncepční řešení centra obce, zkvalitnění stávajících veřejných prostranství ve vymezeném území. Jeho revitalizací dosáhnout kultivovaného reprezentačního veřejného prostoru a získat doporučení hlavních zásad utváření jeho okolí.

Účelem je vypracování územní studie, která podrobně, v souladu s územně plánovací dokumentací (**varianta A**) prověří veřejné prostranství obce se sochou Františka Palackého, mající přímou návaznost na obecní úřad a především na národní kulturní památku – rodný dům Františka Palackého i ostatní nemovitě kulturní památky v centru. Územní studie bude sloužit jako neopomenutelný podklad pro rozhodování v území a může sloužit jako podklad pro další stupně projektové dokumentace.

2. Rozsah řešeného území

Řešené území zahrnuje centrální prostranství před obecním úřadem se širším záběrem do okolí, u kterého je žádoucí spoluvytváření širších souvislostí. Je to území architektonicky, urbanisticky a památkově výjimečné a cenné, připravované k prohlášení památkovou zónou. Rozsah řešeného území je vymezen na leteckém snímku v příloze č. 1. Zákres do katastrální mapy, včetně výčtu pozemků je uveden v příloze č. 2. Celková výměra řešeného území je cca 6,5 ha.

3. Požadavky na obsah řešení územní studie

• vyplývající z platného územního plánu

Územní studie bude vycházet z vydaného Územního plánu Hodslavice, tedy budou respektovány jednotlivé plochy s rozdílným způsobem využití. Územní plán je zveřejněn na webové adrese <http://www.novyjicin.cz> v části Městský úřad – Územní plánování – Platné územně plánovací dokumentace a podklady obcí správního území ORP Nový Jičín – Obec Hodslavice, pod odkazem:

<https://www.novyjicin.cz/uzemni-planovani/uzemne-planovaci-dokumentace-a-podklady-obci-spravniho-uzemi-orp-novy-jicin/obec-hodslavice/>.

Dle Územního plánu Hodslavice je řešené území součástí zastavěného území obce a náleží k těmto funkčním plochám: plocha smíšená obytná (SO), plocha občanského vybavení (O), plocha veřejné vybavenosti (OV), plocha komerčních zařízení (OK), plocha veřejných prostranství (P), plocha parků a historických zahrad (ZP), plocha zeleně ostatní (ZX). Výřez hlavního výkresu Územního plánu Hodslavice viz příloha č. 3. Na základě požadavku obce je oproti územnímu plánu rozsah území, které bude řešeno územní studií US-3 rozšířeno o budovu kulturního domu a o budovu bývalé fy Falcon. Nepatrně jsou upraveny – rozšířeny i hranice územní studie ve všech směrech, což se odráží i ve výčtu pozemků.

Tak, jak ukládá územní plán, bude územní studie US-3 respektovat dochovaný historický charakter zástavby centra obce a navrhovat zásady pro úpravu hmot v zástavbě, která dochovaný historický charakter narušuje. Dále budou v maximální míře respektovány hodnoty prostředí národní kulturní památky – Rodného domu Františka Palackého (parc. č. st. 469) se sochou Fr. Palackého (na pozemku parc. č. 458/4) a hodnoty prostředí kulturních památek ve všech pohledových souvislostech, v řešeném území zejména:

- kostel sv. Ondřeje (parc. č. st. 456)
- evangelický kostel (parc. č. st. 489)
- venkovská usedlost Pilečkův dům č.p. 274 (parc. č. st. 470)
- areál fojtství – dům č.p. 148 (parc. č. st. 446)
studna (na pozemku parc. č. 447/1)
- polygonální stodola (parc. č. st. 448/3, patří k č.p. 1 – parc. č. st. 448/1) a další historicky významné stavby – křížek (na pozemku parc. č. 457) a pomník památce padlých (na pozemku parc. č. 455). Jejich schematické zobrazení je v příloze č. 4.

Studii budou dále chráněny průhledy, pohledové horizonty a exponovaná průčelí. Jednotlivé pohledy a průhledy jsou zobrazeny v příloze č. 5.

V rámci studie bude vyřešen nástupní prostor jižně od budovy obecního úřadu se sochou Františka Palackého, veřejné prostranství u fojtství a kolem nákupního střediska včetně navazujících veřejných prostranství směrem ke kostelu Nejsvětějšího Srdce Páně a kolem hřbitova. Územní studie vymezí plochy pro stavební činnost na území centra vč. možné dostavby, dále pozemky pro veřejná prostranství a zeleň, pro veřejné komunikace a pro trasy a zařízení technického vybavení. Vzhledem k vysoké intenzitě průjezdní dopravy po silnici I. třídy, prověří a navrhne bezpečné cesty a trasy pro chodce, případně cyklisty.

Prověří a navrhne vazbu parkoviště pro návštěvníky kulturních památek, zkontroluje jejich přístup k těmto objektům a zváží vytvoření zázemí. Prověří a navrhne zastávky autobusů a jejich odstavování. Řešení prověří nezbytné úpravy technické infrastruktury např. veřejného osvětlení.

Pro umístění a prostorové uspořádání nových i stávajících staveb z důvodu uchování hodnot území budou stanoveny závazné podmínky, určující výšku zástavby, tvar, sklon a orientaci střechy, výšku hřebene, výšku k hlavní římsě, regulační stavební a dvorní čáry (hloubka zástavby), zastavitelné části pozemků, popř. podrobnější regulativy využití pozemků, koeficient zastavěnosti pozemků, index zeleně. Návrh bude respektovat vzrostlou zeleň, plochy zeleně ve veřejném prostranství. Budou řešeny vzdálenosti, polohy staveb, architektonické detaily, příp. materiálové řešení, či možnost umístění dalších prvků architektury a dovybavení potřebným mobiliářem. Vhodné bude prověřit a zvážit vymezení vhodného místa (mimo exponované pohledy) pro kontejnery na tříděný a směsný odpad a

stavební řešení tohoto prostoru. Provéřit, popřípadě navrhnout úpravu informačních a reklamních zařízení.

• **vyplývající z územně plánovacích podkladů**

Řešené území je součástí Územně analytických podkladů ORP Nový Jičín, které jsou zveřejněny na webové adrese <http://www.novyjicin.cz> v části Městský úřad – Územní plánování – Územní analytické podklady ORP Nový Jičín pod odkazem: <http://uap.novyjicin.cz/pmapper-4.3.0-uap/map/default.phtml?language=cz&me=-505000,-1137500,-483000,-1113500&resetsession=ALL>

Výřez ÚAP se stručnými údaji o území – limity využití území viz příloha č. 4

4. Požadavky na formu obsahu a uspořádání textové a grafické části územní studie

Územní studie ve výsledné variantě bude v TEXTOVÉ ČÁSTI obsahovat zejména:

- základní údaje - analýzu stávajícího stavu (vyhodnocení podkladů, doplňujících průzkumů a rozborů, současného stavu, majetkoprávních vztahů)
- vymezení řešeného území
- širší vztahy a vazby v území (kompoziční vztahy, průhledy, pohledy)
- architektonicko-urbanistické řešení – základní, ideová koncepce
- řešení dopravní infrastruktury
- požadavky na řešení technické infrastruktury
- závěry a doporučení
- dokladová část
- odůvodnění územní studie

Obsah textové části může být upraven případně rozšířen.

GRAFICKÁ ČÁST (zpracovaná na podkladu katastrální mapy) bude obsahovat zejména:

- situaci širších vztahů (s vymezením řešeného území)
- hlavní výkres (urbanistické a architektonické řešení)
- vizuály dokumentující celkové řešení území
- doplňující výkresy či schémata (např. dopravní řešení, řešení technické infrastruktury)
- výkres detailního řešení území
- vizuály či skici detailů vybavení parteru

Rozsah grafické části je možné upravit a doplnit o další výkresy a schémata.

Územní studie bude odevzdána pořizovateli v tištěné podobě ve 4 vyhotoveních a jedenkrát v digitální podobě ve formátu *.pdf a dále ve formátu použitelném v prostředí GIS (tedy *.shp nebo *.dgn, *.dgn).

5. Další požadavky

Územní studie bude v průběhu zpracování konzultována se zástupci obce, s pořizovatelem, případně bude-li to možné s vlastníky dotčených pozemků či veřejností. Konzultace rozpracovaného návrhu budou dohodnuty v průběhu zpracování územní studie. Územní studie bude dále projednána s MěÚ Nový Jičín - stavebním úřadem, odborem životního prostředí, dotčenými správci inženýrských sítí a s dalšími dotčenými orgány státní správy, zejména Povodí Odry, Lesy České republiky, s. p., Ředitelství silnic a dálnic ČR, správa Ostrava, Správa silnice Moravskoslezského kraje, středisko Nový Jičín. Krajský úřad Moravskoslezského kraje v Ostravě, odbor dopravy, Policie ČR, KŘP Moravskoslezského kraje, DI Nový Jičín, Krajský úřad Moravskoslezského kraje v Ostravě, odbor kultury a památkové péče, případně dalšími, což bude doloženo písemně.

Územní studie stanoví postupné etapy realizace – tabulka priorit zásahů (jednotlivých fází), které povedou svými kroky k zajištění obnovy celku. Etapizace musí být volena uvážlivě tak, aby umožňovala plnohodnotné využití realizovaných celků i v případě, kdy realizace další etapy bude odložena dle možností obce.

Na základě jednotlivých vyjádření a konzultací bude územní studie případně upravena. Po schválení možnosti jejího využití bude vložena do evidence územně plánovací činnosti a stane se neopomenutelným podkladem pro rozhodování v území.

Z jednání s obcí vyplynulo, že součástí prací na územní studii může být zpracování **varianty B**, která nebude vložena do evidence územně plánovací činnosti a bude sloužit jako podklad pro případné pořízení změny územního plánu.

Příloha č. 1 – rozsah řešeného území

Schematický rozsah území studie US-3



Příloha č. 2 - zakres do katastrální mapy včetně soupisu dotčených parcel*Katastrální mapa s vyznačením území studie US-3***Soupis dotčených pozemků:**

parc. č. 1,2,3/1,3/2,4,5,6,7/1,7/2,8/1,8/2,9,10/1,10/2,11,12,13/1,13/2,13/3,14,15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26,129/1,130/1,130/2,143,144,145,146,147,148,149,150,151,152,153,154,155,156,157,160,424,425/2,431,443/1,444,445,448/2,448/3,448/4,448/5,449,450,451,452,453/3,453/4,454,455,456,457,458/3,458/4,459,460,461,462,463,464,465,466,467,468,469,470,471,472,473,474,481,482,483/1,483/2,484,485,486,487,489,490,491,492,493,494,495,501,1796/8,1796/13,1796/14,1815/1,1815/2,1815/3,1816/1,1816/2 v k. ú. Hodslavice.

K výše uvedenému výčtu náleží ještě části pozemků parc. č. 141, 180/2, 208/1, 448/1, st. 499, 1217/1, 1796/1, 1799/1, 1812/1 v k. ú. Hodslavice.

**Výpis z katastru nemovitosti
Soupis parcel (celková suma výměr)**

<i>Parcela</i>	<i>Výměra [m²]</i>	<i>Druh pozemku</i>	<i>Způsob využití</i>	<i>Budova</i>	<i>LV</i>	<i>Mapový list</i>	<i>Katastr</i>
<u>1</u>	352	zastavěná plocha a nádvoří		Hodslavice, č.p. 161, je součástí pozemku	10001	DKM	Hodslavice
<u>2</u>	327	zahrada			10001	DKM	Hodslavice
<u>3/1</u>	347	ostatní plocha	zeleň		10001	DKM	Hodslavice
<u>3/2</u>	225	ostatní plocha	zeleň		10001	DKM	Hodslavice
<u>4</u>	200	zastavěná plocha a nádvoří		Hodslavice, č.p. 331	892	DKM	Hodslavice
<u>5</u>	232	zastavěná plocha a nádvoří		Hodslavice, č.p. 112, je součástí pozemku	129	DKM	Hodslavice
<u>6</u>	76	zastavěná plocha a nádvoří		bez čp/če, je součástí pozemku	129	DKM	Hodslavice
<u>7/1</u>	307	zahrada			892	DKM	Hodslavice
<u>7/2</u>	40	zahrada			129	DKM	Hodslavice
<u>8/1</u>	173	zahrada			892	DKM	Hodslavice
<u>8/2</u>	143	zahrada			129	DKM	Hodslavice
<u>9</u>	328	ostatní plocha	jiná plocha		10001	DKM	Hodslavice
<u>10/1</u>	546	ostatní plocha	manipulační plocha		10001	DKM	Hodslavice
<u>10/2</u>	100	ostatní plocha	manipulační plocha		891	DKM	Hodslavice
<u>11</u>	435	zastavěná plocha a nádvoří		Hodslavice, č.p. 160, je součástí pozemku	668	DKM	Hodslavice
<u>12</u>	1980	zahrada			668	DKM	Hodslavice
<u>13/1</u>	653	zahrada			668	DKM	Hodslavice
<u>13/2</u>	116	ostatní plocha	ostatní komunikace		10001	DKM	Hodslavice
<u>13/3</u>	142	zahrada			10001	DKM	Hodslavice
<u>14</u>	690	ostatní plocha	ostatní komunikace		668	DKM	Hodslavice
<u>15</u>	511	zastavěná plocha a nádvoří		Hodslavice, č.p. 77, je součástí pozemku	170	DKM	Hodslavice
<u>16</u>	243	zahrada			170	DKM	Hodslavice
<u>17</u>	300	ostatní plocha	ostatní komunikace		10001	DKM	Hodslavice
<u>18</u>	420	zastavěná plocha a nádvoří		Hodslavice, č.p. 24, je součástí pozemku	422	DKM	Hodslavice
<u>19</u>	153	zastavěná plocha a nádvoří		Hodslavice, č.p. 361, je součástí pozemku	422	DKM	Hodslavice
<u>20</u>	299	zahrada			422	DKM	Hodslavice
<u>21</u>	521	zastavěná plocha a nádvoří		Hodslavice, č.p. 316, je součástí pozemku	277	DKM	Hodslavice
<u>22</u>	353	zahrada			277	DKM	Hodslavice
<u>23</u>	2375	zastavěná plocha a nádvoří		bez čp/če, je součástí pozemku	668	DKM	Hodslavice
<u>24</u>	34	zastavěná plocha a nádvoří		bez čp/če, je součástí pozemku	668	DKM	Hodslavice
<u>25</u>	5723	ostatní plocha	pohřebiště		668	DKM	Hodslavice
<u>26</u>	463	ostatní plocha	ostatní komunikace		10001	DKM	Hodslavice
<u>129/1</u>	653	trvalý travní porost			10001	DKM	Hodslavice
<u>130/1</u>	679	ostatní plocha	jiná plocha		10001	DKM	Hodslavice
<u>130/2</u>	3135	ostatní plocha	jiná plocha		10001	DKM	Hodslavice
<u>143</u>	1250	ostatní plocha	jiná plocha		10001	DKM	Hodslavice

<u>144</u>	1432	zastavěná plocha a nádvoří		<u>Hodslavice, č.p. 22, je součástí pozemku</u>	<u>148</u> DKM	Hodslavice
<u>145</u>	79	zastavěná plocha a nádvoří		<u>bez čp/če, je součástí pozemku</u>	<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>146</u>	1582	ostatní plocha	sportoviště a rekreační plocha		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>147</u>	2823	ostatní plocha	manipulační plocha		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>148</u>	122	ostatní plocha	neplodná půda		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>149</u>	232	ostatní plocha	neplodná půda		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>150</u>	296	zastavěná plocha a nádvoří		<u>Hodslavice, č.p. 116, je součástí pozemku</u>	<u>1241</u> DKM	Hodslavice
<u>151</u>	14	ostatní plocha	jiná plocha		<u>1241</u> DKM	Hodslavice
<u>152</u>	154	zahrada			<u>1241</u> DKM	Hodslavice
<u>153</u>	343	zastavěná plocha a nádvoří		<u>Hodslavice, č.p. 360, je součástí pozemku</u>	<u>1058</u> DKM	Hodslavice
<u>154</u>	178	zahrada			<u>1058</u> DKM	Hodslavice
<u>155</u>	180	ostatní plocha	jiná plocha		<u>923</u> DKM	Hodslavice
<u>156</u>	127	zahrada			<u>923</u> DKM	Hodslavice
<u>157</u>	158	ostatní plocha	ostatní komunikace		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>160</u>	1363	zastavěná plocha a nádvoří		<u>Hodslavice, č.p. 4, je součástí pozemku</u>	<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>424</u>	29	ostatní plocha	ostatní komunikace		<u>1258</u> DKM	Hodslavice
<u>425/2</u>	147	zahrada			<u>887</u> DKM	Hodslavice
<u>431</u>	179	ostatní plocha	ostatní komunikace		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>443/1</u>	173	ostatní plocha	ostatní komunikace		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>444</u>	532	zastavěná plocha a nádvoří		<u>Hodslavice, č.p. 230, je součástí pozemku</u>	<u>900</u> DKM	Hodslavice
<u>445 (P)</u>	284	zahrada			<u>731</u> DKM	Hodslavice
<u>448/2</u>	94	ostatní plocha	jiná plocha		<u>879</u> DKM	Hodslavice
<u>448/3</u>	372	zastavěná plocha a nádvoří		<u>bez čp/če, je součástí pozemku</u>	<u>876</u> DKM	Hodslavice
<u>448/4</u>	571	ostatní plocha	jiná plocha		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>448/5</u>	198	ostatní plocha	jiná plocha		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>449</u>	3227	zahrada			<u>876</u> DKM	Hodslavice
<u>450</u>	163	zahrada			<u>876</u> DKM	Hodslavice
<u>451</u>	118	zastavěná plocha a nádvoří		<u>Hodslavice, č.p. 401, je součástí pozemku</u>	<u>632</u> DKM	Hodslavice
<u>452</u>	2105	zahrada			<u>632</u> DKM	Hodslavice
<u>453/3</u>	398	zastavěná plocha a nádvoří		<u>Hodslavice, č.p. 211, je součástí pozemku</u>	<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>453/4</u>	691	ostatní plocha	jiná plocha		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>454</u>	324	zahrada			<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>455</u>	793	zahrada			<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>456</u>	181	zastavěná plocha a nádvoří		<u>bez čp/če, je součástí pozemku</u>	<u>668</u> DKM	Hodslavice
<u>457</u>	975	ostatní plocha	zeleň		<u>668</u> DKM	Hodslavice
<u>458/3</u>	100	ostatní plocha	ostatní komunikace		<u>668</u> DKM	Hodslavice
<u>458/4</u>	2292	ostatní plocha	ostatní komunikace		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>459</u>	495	zastavěná plocha a nádvoří		<u>Hodslavice, č.p. 100, je součástí pozemku</u>	<u>929</u> DKM	Hodslavice
<u>460</u>	216	zahrada			<u>929</u> DKM	Hodslavice
<u>461</u>	450	zastavěná plocha a nádvoří		<u>Hodslavice, č.p. 85, je součástí pozemku</u>	<u>1082</u> DKM	Hodslavice

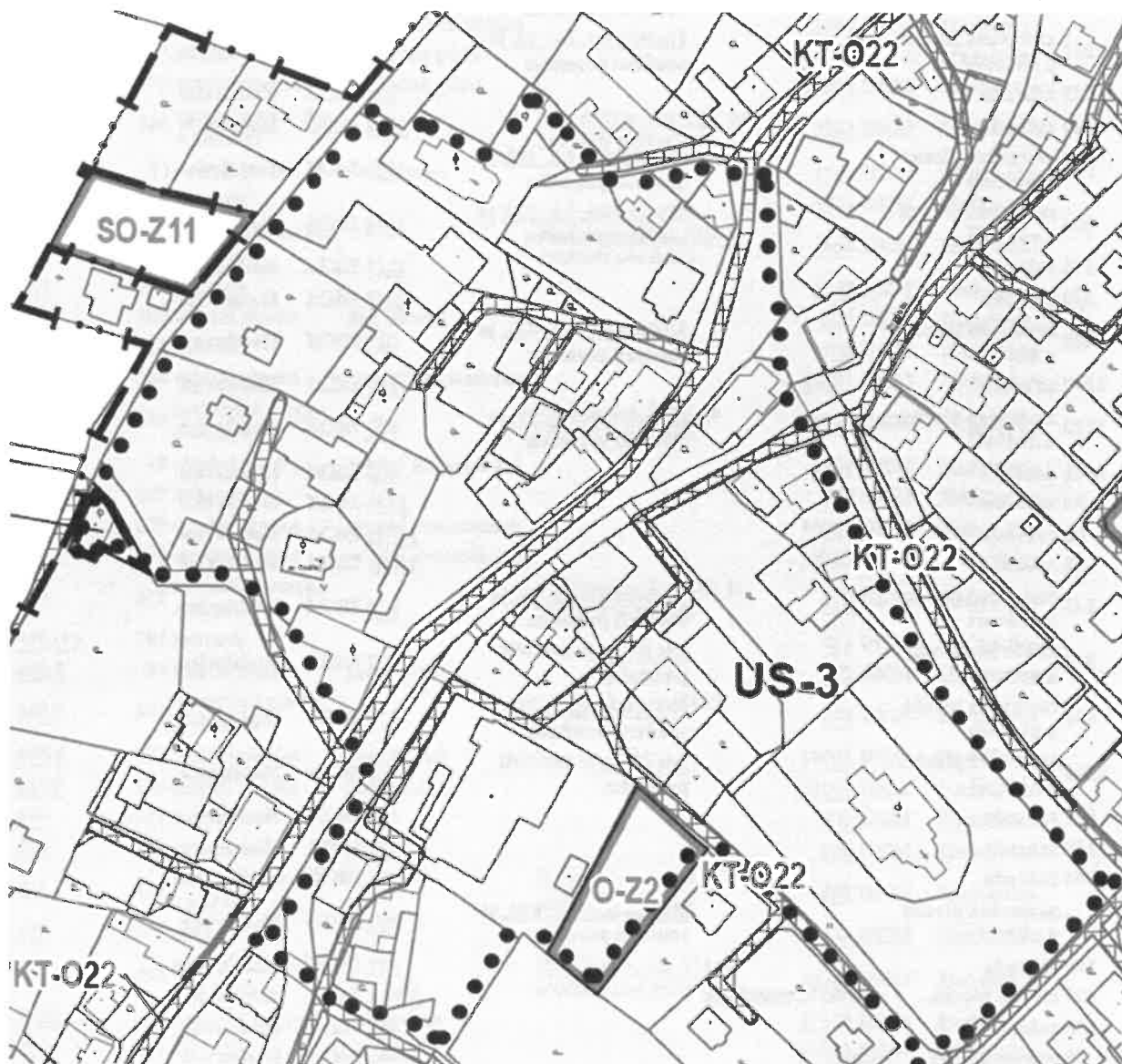
<u>462</u>	113 zahrada		<u>1052</u> DKM	Hodslavice
<u>463</u>	692 zastavěná plocha a nádvoří	<u>Hodslavice, č.p. 78</u>	<u>1307</u> DKM	Hodslavice
<u>464</u>	120 zahrada		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>465</u>	432 zastavěná plocha a nádvoří	<u>Hodslavice, č.p. 154, je součástí pozemku</u>	<u>75</u> DKM	Hodslavice
<u>466</u>	231 zastavěná plocha a nádvoří	<u>Hodslavice, č.p. 44, je součástí pozemku</u>	<u>234</u> DKM	Hodslavice
<u>467</u>	670 zahrada		<u>234</u> DKM	Hodslavice
<u>468</u>	346 zahrada		<u>1052</u> DKM	Hodslavice
<u>469</u>	561 zastavěná plocha a nádvoří	<u>Hodslavice, č.p. 108, je součástí pozemku</u>	<u>338</u> DKM	Hodslavice
<u>470</u>	403 zastavěná plocha a nádvoří	<u>Hodslavice, č.p. 274, je součástí pozemku</u>	<u>1328</u> DKM	Hodslavice
<u>471</u>	118 zahrada		<u>1328</u> DKM	Hodslavice
<u>472</u>	330 zahrada		<u>1328</u> DKM	Hodslavice
<u>473</u>	108 zastavěná plocha a nádvoří	<u>Hodslavice, č.p. 421, je součástí pozemku</u>	<u>319</u> DKM	Hodslavice
<u>474</u>	1997 zahrada		<u>319</u> DKM	Hodslavice
<u>481</u>	1223 zastavěná plocha a nádvoří	<u>Hodslavice, č.p. 79, je součástí pozemku</u>	<u>553</u> DKM	Hodslavice
<u>482</u>	1501 zahrada		<u>553</u> DKM	Hodslavice
<u>483/1</u>	94 zahrada		<u>1235</u> DKM	Hodslavice
<u>483/2</u>	82 zahrada		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>484</u>	51 zahrada		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>485</u>	245 zastavěná plocha a nádvoří	<u>Hodslavice, č.p. 96, je součástí pozemku</u>	<u>675</u> DKM	Hodslavice
<u>486</u>	334 zastavěná plocha a nádvoří	<u>bez čp/če, je součástí pozemku</u>	<u>675</u> DKM	Hodslavice
<u>487</u>	330 zastavěná plocha a nádvoří	<u>Hodslavice, č.p. 135, je součástí pozemku</u>	<u>675</u> DKM	Hodslavice
<u>489</u>	1328 zastavěná plocha a nádvoří	<u>bez čp/če, je součástí pozemku</u>	<u>675</u> DKM	Hodslavice
<u>490</u>	637 zahrada		<u>675</u> DKM	Hodslavice
<u>491</u>	158 zahrada		<u>675</u> DKM	Hodslavice
<u>492</u>	1974 zahrada		<u>675</u> DKM	Hodslavice
<u>493</u>	242 zastavěná plocha a nádvoří	<u>Hodslavice, č.p. 304, je součástí pozemku</u>	<u>872</u> DKM	Hodslavice
<u>494</u>	153 zahrada		<u>872</u> DKM	Hodslavice
<u>495</u>	403 ostatní plocha	ostatní komunikace	<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>501</u>	555 zahrada		<u>414</u> DKM	Hodslavice
<u>1796/8</u>	70 ostatní plocha	silnice	<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>1796/13</u>	126 ostatní plocha	silnice	<u>1182</u> DKM	Hodslavice
<u>1796/14</u>	55 ostatní plocha	silnice	<u>1182</u> DKM	Hodslavice
<u>1815/1</u>	184 ostatní plocha	ostatní komunikace	<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>1815/2</u>	14 zahrada		<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>1815/3</u>	15 ostatní plocha	ostatní komunikace	<u>10001</u> DKM	Hodslavice
<u>1816/1</u>	72 ostatní plocha	ostatní komunikace	<u>1182</u> DKM	Hodslavice
<u>1816/2</u>	16 ostatní plocha	ostatní komunikace	<u>10001</u> DKM	Hodslavice

Celková suma výměr: 66187 m²

K výše uvedenému výčtu náleží ještě části pozemků parc. č. 141, 180/2, 208/1, 448/1, st. 499, 1217/1, 1796/1, 1799/1, 1812/1 a parc. č. 1824 v k. ú. Hodslavice.

Příloha č. 3 – výřezy územně plánovací dokumentace

Výkres základního členění území (rozsah území, které bude řešeno územní studií US-3 je rozšířeno)

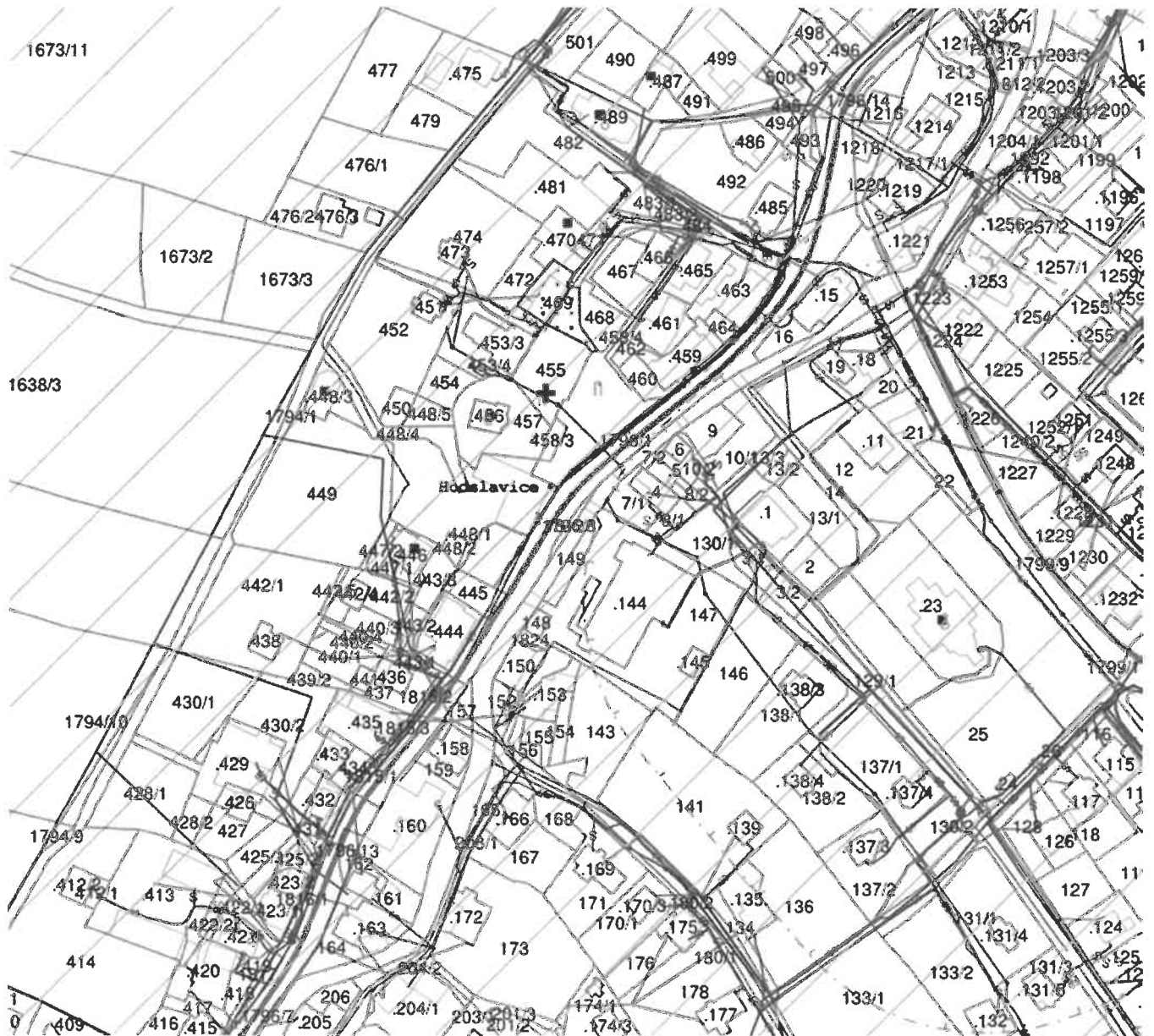


LEGENDA

-  HRANICE ZASTAVĚNÉHO ÚZEMÍ
-  ZASTAVITELNÉ PLOCHY
-  PLOCHA ÚZEMNÍ STUDIE

Příloha č. 4 – výřez územně analytických podkladů

Výřez územně analytických podkladů



LEGENDA:

- | | | | |
|--|--|--|----------------------------|
| | Nemovitá národní kulturní památka | | Nemovitá kulturní památka |
| | Vodovod | | historicky významná stavba |
| | Elektrické vedení | | kostel, kaple, kaplicka |
| | Kanalizační stoka | | mohyla, pomník, náhrobek |
| | Komunikační vedení | | kříž |
| | Plynovod | | válečný hrob |
| | | | zájmové území MO ČR |
| | | | OP hřbitova |
| | | | silnice I |

Příloha č. 5 – Pohledy, průhledy

- národní kulturní památka - rodný dům Fr. Palackého (parc. č. st. 469), se sochou Fr. Palackého (na pozemku parc. č. 458/4)



- kulturní památka - kostel sv. Ondřeje (parc. č. st. 456) a křížek (na pozemku parc. č. 457)



- kulturní památka - evangelický kostel (parc. č. st. 489)



- kulturní památka - venkovská usedlost Pilečkův dům č.p. 274 (parc. č. st. 470)

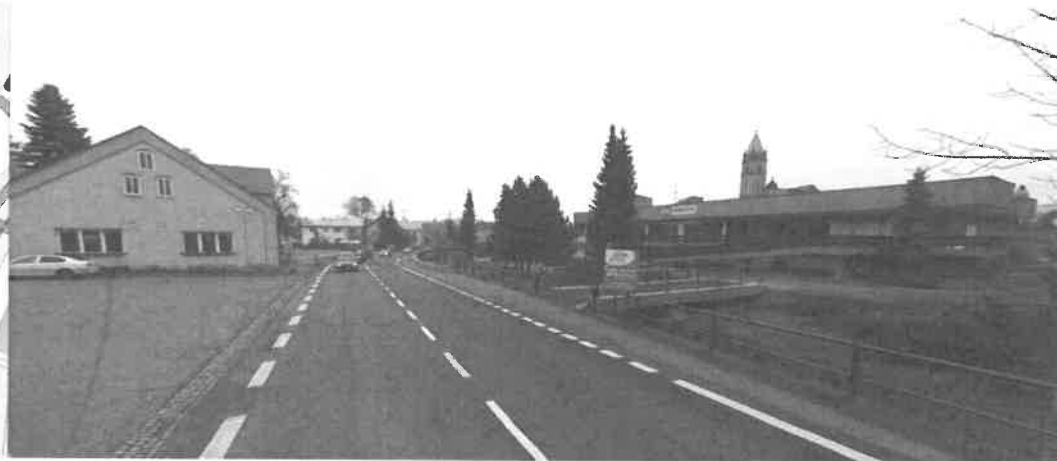


- kulturní památka - areál fojtství – dům č.p. 148 (parc. č. st. 446)
studna (na pozemku parc. č. 447/1)

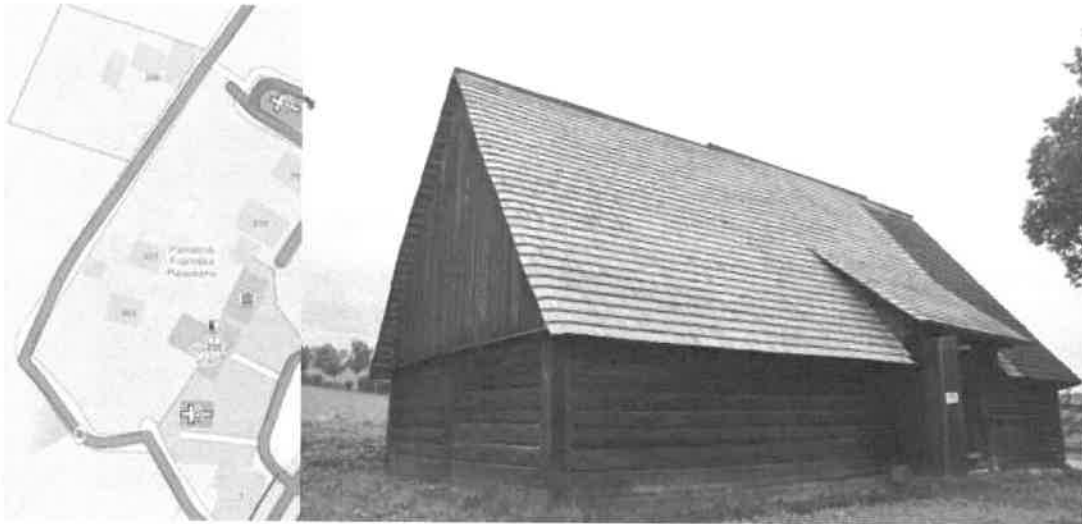


a jeho okolí





- kulturní památka - polygonální stodola (parc. č. st. 448/3, patřící k č.p. 1 – parc. č. st. 448/1))



- další historicky významná stavba - křížek (na pozemku parc. č. 457)





- další historicky významná stavba - pomník památce padlých (na pozemku parc. č. 455).



Pohled přes silnici I/57 na parkoviště



Požadované rozšíření o budovu kulturního domu



a o budovu bývalé fy Falcon



DATUM VYSTAVENÍ
17/01/2022studio OBJEKTOR
U Santošky 2286/9, 150 00 Praha 5
info@objektor.cz

OBJEDNATEL

Obec Hodslavice
Zastoupená p. starostkou Pavlou Adamcovou

ZHOTOVITEL

OBJEKTOR ARCHITEKTI s.r.o.
U Pernštejnských 1380/6
140 00 Praha 4 - Nusle
IČ: 08705895
DIČ: CZ08705895Firma je zapsaná v OR vedeném Městským soudem v Praze
oddíl C, vložka 323664, 22.11.2019

PROJEKT

Územní studie centrální části Hodslavic

POPIS			
1.VF	Přípravné práce, podnět k pořízení včetně formulace zadání a rozsahu		54.000,-
2.VF	Návrh územní studie, účast na společném jednání, spolupráce při vyhodnocení výsledků jednání		242.500,-
3.VF	Úprava návrhu územní studie po společném jednání, spolupráce při vyhodnocení výsledků		43.200,-
4.VF	Finalizace návrhu, prezentace a odevzdání čistopisu územní studie		21.600,-

TERMÍN ZPRACOVÁNÍ

Územní studie bude zpracována do 120. dnů od dohody.

PLATEBNÍ PODMÍNKY

Po ukončení 2.VF 50% celkové ceny díla tj. 180.650,-
Po předání vyhotovené studie 50% celk.ceny díla tj. 180.650,-
Ceny plateb jsou uvedeny bez DPH

CENA CELKEM bez DPH

361.300,- Kč

VYSTAVIL MgA. Jakub Červenka
jakub@objektor.cz | +420 777 629 029

PŘÍLOHA Č.1

POŽADAVKY NA OBSAH ÚZEMNÍ STUDIE

POŽADAVKY NA OBSAH:

Studie navrhne řešení s ohledem na charakter sídla a vymezené plochy. Řešení bude vycházet z analýzy stavu veřejného prostranství, prověří, zhodnotí a zohlední prostorové, funkční, provozní a kompoziční vazby prostranství na okolních plochy. Řešení bude respektovat potřeby a požadavky obce a dotvářet prostředí národní kulturní památky a kulturních památek.

a) požadavky na základní koncepci řešeného území vyplývající z platného územního plánu
Dle současně platné ÚPD je řešené území součástí zastavěného území obce a náleží k těmto funkčním plochám: bydlení, občanské vybavení, parkové úpravy a zahrady.

Vyplyvající z územně plánovacích podkladů

Řešené území je součástí Územně analytických podkladů ORP Nový Jičín, které jsou zveřejněny na webové adrese <http://www.novyjicin.cz> v části Městský úřad – Územní analytické podklady ORP Nový Jičín pod odkazem: <https://www.novyjicin.cz/uzemni-planovani/uzemne-analyticke-podklady/>

b) požadavky na ochranu a rozvoj hodnot území

Studie bude respektovat a stabilizovat původní zástavbu, zachová a zdůrazní význam stávajících historických hodnot území, památkových objektů zapsaných v Ústředním seznamu kulturních památek. Jedná se zejména o:

- národní kulturní památku - rodný dům Palackého (parc. č. st. 469) se sochou Palackého (na poz. parc. č. 458/4)
- kulturní památky
 - kostel sv. Ondřeje (parc. č. st. 456)
 - evangelický kostel (parc. č. st. 489)
 - venkovskou usedlost Pilečkův dům č.p. 274 (parc. č. st. 470)
 - areál fojtství – dům č.p. 148 (parc. č. st. 446), studna (na pozemku parc. č. 447/1)
 - polygonální stodolu (parc. č. st. 448/3, patří k č.p. 1 – parc. č. st. 448/1))
- další historicky významné stavby křížek (na poz. parc. č. 457) a pomník památce padlých (na poz. parc. č. 455).

c) požadavky na využití a prostorové uspořádání veřejného prostranství

• základní koncepce

Bude prověřeno stávající uspořádání vymezeného území a bude navrženo zkvalitnění jednotlivých prostorů jak po stránce provozně funkční, tak prostorové s ohledem na význam místa a charakter té které plochy. Navrhne úpravu jak celku, tak dílčích částí řešeného území z hlediska ochrany charakteru a struktury zástavby a jejich vzájemnou provázanost. Nutno zachovat pohledy a průhledy vytvářející jedinečnost místa. V řešení prověřit a zakomponovat podněty obce.

• řešení parteru, včetně řešení povrchů, zeleně a potřebného vybavení

Prověřit a navrhnout rozsah a skladbu jednotlivých zpevněných ploch, posoudit možnost umístění dalších prvků drobné architektury a dovybavení potřebným mobiliářem a technickým vybavením a to vše ve vazbě na řešení veřejné zeleně. Návrh bude respektovat vzrostlou zeleň. Jednotlivé plochy zeleně podrobně rozpracovat na okrasné a zatravněné. V území prověřit a zvážit vymezení vhodného místa (mimo exponované pohledy) pro kontejnery na tříděný a směsný odpad a stavební řešení tohoto prostoru.

Popřípadě prověřit a navrhnout úpravu nebo odstranění informačních a reklamních zařízení.

PŘÍLOHA Č.2

POŽADAVKY NA OBSAH ÚZEMNÍ STUDIE

d) požadavky na řešení dopravní a technické infrastruktury

Vzhledem k vysoké intenzitě průjezdní dopravy po silnici I. třídy, prověřit a navrhnout bezpečné cesty a trasy pro chodce, případně cyklisty.

Prověřit a navrhnou vazbu parkoviště pro návštěvníky kulturních památek, zkontrolovat jejich přístup k těmto objektům a zvážit vytvoření zázemí. Prověřit a navrhnout zastávky autobusů a jejich odstavování. Řešení prověří nezbytné úpravy technické infrastruktury např. veřejného osvětlení.

e) další zvláštní požadavky

Návrh územní studie může být zpracován ve více variantách, které budou v průběhu zpracování po dohodě konzultovány se zástupci obce a pořizovatelem, případně bude-li to možné s vlastníky dotčených pozemků či veřejností. Konzultace rozpracovaného návrhu budou dohodnuty v průběhu zpracování územní studie. Návrh bude dále projednán se stavebním úřadem, dotčenými správci inženýrských sítí a s dalšími dotčenými orgány státní správy, což bude doloženo písemně.

Územní studie stanoví postupné etapy realizace, které povedou svými kroky k zajištění obnovy celku.

Etapizace musí být volena uvážlivě tak, aby umožňovala plnohodnotné využití realizovaných celků i v případě, kdy realizace další etapy bude odložena dle možností obce.

Územní studie bude členěna do dvou částí

A/ Územní studie dle souladu s ÚP dle zákona č. 183/2006 Sb. § 30 Územní studie.

Tento dokument bude následně zanesen do evidence územně plánovací činnosti.

B/ Dokument budoucího rozvoje lokalit, která nejsou v souladu s ÚP. Tento dokument bude sloužit jako podklad pro změnu ÚP a nebude se zanášet do evidence územně plánovací činnosti.

PŘÍLOHA Č.3

POŽADAVKY NA FORMU OBSAH ÚZEMNÍ STUDIE

POŽADAVKY NA FORMU, OBSAH A USPOŘÁDÁNÍ ÚZEMNÍ STUDIE

a) TEXTOVÁ část bude členěna do kapitol popisujících zejména:

- analýzu stávajícího stavu (vyhodnocení podkladů, doplňujících průzkumů a rozborů, majetkoprávních vztahů)
- širší vztahy a vazby v území (kompoziční vztahy, průhledy, pohledy)
- ideovou koncepci návrhu (materiálové řešení, systém zeleně, vybavení parteru apod.)
- řešení dopravní infrastruktury
- požadavky na řešení technické infrastruktura
- závěry a doporučení

b) GRAFICKÁ část bude zpracovaná na podkladu aktuální katastrální mapy a bude obsahovat tyto výkresy:

- situaci širších vztahů (s vymezením řešeného území) 1 : 2 000
- hlavní výkres (urbanistické a architektonické řešení s důrazem na řešení parteru) 1 : 500
- vizuály dokumentující celkové řešení území
- doplňující výkresy či schémata (např. dopravní řešení, řešení technické infrastruktury)
- výkres detailního řešení území v libovolném měřítku
- vizuály či skici detailů vybavení parteru

Rozsah grafické části je možné upravit a doplnit o další výkresy a schémata.

Územní studie bude odevzdána pořizovateli v tištěné podobě ve 3 vyhotoveních a jedenkrát v digitální podobě ve formátu *.pdf a ve formátu dwg.

Rozsah zpracovaný nad rámec požadavků odboru územního plánování v NJ

- součástí nad rámec požadovaný zadavatelem bude podrobné architektonické zpracování Placu nahrazující architektonickou studii podoby placu
- architektonicko - materiální vyjádření návrhu, min. s 5 vizualizacemi
- materiálové řešení všech prostranství územní studie
- konzultace se stěžejními dotčenými orgány státní správy tj.: památkovou péčí, ředitelství silnic a dálnic, lesy ČR (správce toku)
- konzultace se stěžejními profesemi tj.: správce sítí, dopravní inženýr, krajinný architekt

zvláštní požadavky

Územní studie bude členěna do dvou částí

A/ Územní studie dle souladu s ÚP dle zákona č. 183/2006 Sb. § 30 Územní studie.

Tento dokument bude následně zanesen do evidence územně plánovací činnosti.

B/ Dokument budoucího rozvoje lokalit, která nejsou v souladu s ÚP. Tento dokument bude sloužit jako podklad pro změnu ÚP a nebude se zanášet do evidence územně plánovací činnosti.

PŘÍLOHA Č.4

FÁZE ÚZEMNÍ STUDIE - TVORBA CENY

POŽADAVKY NA KVALIFIKACI ZPRACOVATELE:

Autorizace v oboru Architektura nebo Územní plánování - A.1, A.2 nebo A.0 (autorizace se všeobecnou působností). Cenová nabídka je vypracována na základě výpočtu honoráře dle stavebních standardů a doporučení české komory architektů pomocí kalkulačky volně dostupné na <https://www.cka.cz/cs/pro-architektvy/kalkulacky/regulacni-plan-a-uzemni-studie> a je upravena na základě vlastních zkušeností.

Náročnost: třída A/III - zástavba se střední hustotou a různorodostí zastavění a aktivit, převážně částečně volná zástavba s případně až třemi nadzemními podlažními a případnými hustšími formami zastavění
Zvláštní podmínky v řešeném území: památková zóna

Zpracování územní studie je děleno do pěti výkonových fází :

1VF ÚS	Podnět k pořízení v rozsahu dle přílohy č.8 vyhlášky, včetně zadání územní studie cena 54.000,- Doplňující průzkumy a rozbory - dodá obec na vlastní náklady *** tabulková cena 81.000,-
2VF ÚS	Návrh územní studie, účast na společném jednání, spolupráce při vyhodnocení výsledků jednání, cena 242.500,-
3VF ÚS	Úprava návrhu územní studie po společném jednání, spolupráce při vyhodnocení výsledků tabulková cena 108.000,- navazujeme na urbanistickou studii, díky čemuž nabízíme slevu 60% cena 43.200,-
4VF ÚS	Finalizace návrhu, prezentace a odevzdání čistopisu územní studie tabulková cena 54.000,- navazujeme na urbanistickou studii, díky čemuž nabízíme slevu 60% cena 21.600,-

Cena územní studie bez slevy 458.500,-

Cena územní studie po slevě 361.300,-

* Cena je počítána z rozsahu, který je dán ÚP tj. 6 Ha. Rozsah územní studie bude zvětšen dle závěru urbanistické studie tj. 7,8 Ha.

** V ceně je zahrnuta účast na minimálně dvou jednáních a průběžných prezentacích zástupcům obce. V ceně je zahrnuta spolupráce na přípravě projednání územní studie včetně předjednání s klíčovými DOSS tj. památkovou péčí, ředitelství silnic a dálnic a lesy ČR.

*** Součástí cenové nabídky není geodetické zaměření lokality, dendrologický, hydrogeologický průzkum ani jiné případně požadované průzkumy.

Cenová nabídka: Územní studie centrální části obce Hodslavice

Datum vystavení nabídky: 17/01/2022

Objednatel: Obec Hodslavice, zastoupená p. starostkou Pavlou Adamcovou

Zhotovitel: Coll Coll, www.collcoll.cz, zastoupen MgA. Vavřincem Veselým

Studio collcoll je sdružením architektů, designérů a výzkumníků. Funguje už přes deset let a obohacuje místní architekturu o experimentální i komerční projekty. Pracujeme mezioborově - odtud naše jméno collaborative collective. Nezakládáme si na konkrétním stylu nebo rukopisu. Naopak rádi citujeme, reinterpreтуjeme a hledáme významy v nových kontextech, čímž rozšiřujeme hranice oboru. Každý člen platformy se liší svými zájmy, zkušenostmi i okruhem znalostí. Společně je dokážeme uplatňovat, kombinovat, ale také prosazovat!

Projekt: *Územní studie centrální části obce Hodslavice*

Popis:

Územní studie navrhne, prověří a upřesní podmínky využití a prostorového uspořádání vymezeného území v souladu se stanovenými podmínkami způsobu využití územního plánu Hodslavice. Hlavním cílem je koncepční řešení centra obce, zkvalitnění stávajících veřejných prostranství ve vymezeném území. Jeho revitalizací dosáhnout kultivovaného reprezentačního veřejného prostoru a získat doporučení hlavních zásad utváření jeho okolí.

Účelem je vypracování územní studie, která podrobně, v souladu s územně plánovací dokumentací (**varianta A**) prověří veřejné prostranství obce se sochou Františka Palackého, mající přímou návaznost na obecní úřad a především na národní kulturní památku – rodný dům Františka Palackého i ostatní nemovité kulturní památky v centru. Územní studie bude sloužit jako neopomenutelný podklad pro rozhodování v území a může sloužit jako podklad pro další stupně projektové dokumentace. Součástí prací na územní studii bude zpracování **varianty B**, která nebude vložena do evidence územně plánovací činnosti a bude sloužit jako podklad pro případné pořízení změny územního plánu.

Termín zpracování: 5 měsíců od podpisu smlouvy

Cena celkem bez DPH: 480.000,-

Platební podmínky: Po odevzdání vyhotovené studie 100% ceny.

Za studio COLL COLL vypracoval: MgA. Vavřinec Veselý

SMLOUVA O DÍLO

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku mezi následujícími smluvními stranami:

1. OBJEKTOR ARCHITEKTI s.r.o.

IČO: 087 05 895

DIČ: CZ08705895

se sídlem U Pernštejnských 1380/6, 140 00 Praha - Nusle

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 323664, 22.11.2019

zastoupená jednatelem MgA. Jakub Červenka

Kontaktní údaje:

Email: jakub@objektor.cz

Tel.: +420 777 629 029

Bankovní spojení: Fio Banka č.ú.: 2401727285/2010

(dále jen „Architekt“)

a

2. Obec Hodslavice

Zastoupená starostou Mgr. Pavla Adamcová

Zastoupená ve věcných otázkách určeným zastupitelem

Sídlo OÚ Hodslavice č.p. 211, 742 71

IČ: 00297917

(dále jen „Klient“)

I.

Úvodní ustanovení

1. Architekt je autorizovaným architektem ve smyslu ustanovení § 4 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, zapsaným v seznamu autorizovaných architektů vedeném Českou komorou architektů pod číslem autorizace 05057. Architekt vykonává činnost architekta na základě živnostenského oprávnění jako jednatel spol. OBJEKTOR ARCHITEKTI s.r.o..

2. Účelem spolupráce Klienta a Architekta je vypracování návrhu Územní studie centrální části obce Hodslavice.

3. Pojmy užívané v této Smlouvě jsou užívány ve významu vyplývajícím z příslušných právních předpisů, resp. ve svém obvyklém významu. Pro účely této Smlouvy se rozumí

3.1 **Dokumentací** veškeré hmotné části díla, které jsou v souladu s bodem II. této Smlouvy předmětem závazku Architekta vůči Klientovi;

3.2 **Celkovou cenou** cena za provedení díla uvedená v článku IV.1 této Smlouvy;

3.3 **Podklady** dokumenty, které má v souladu s článkem VI. předat Klient Architektovi za účelem využití při zpracování Dokumentace; zejména průzkumy, zaměření, mapové podklady či předešle zpracované studie či dokumentace, mají-li být při zpracování díla užity;

3.4 **Závaznou technickou normou** technická norma ČSN, na kterou je odkazováno obecně závazným právním předpisem jako na výlučný způsob splnění předepsané povinnosti;

II. Předmět Smlouvy

1. Architekt se zavazuje pro Klienta v souladu s jeho požadavky zpracovat Dokumentaci a provést další úkony popsané v bodech II.2 až II.4 této Smlouvy. Klient se zavazuje zaplatit Architektovi Celkovou cenu dle článku IV. této Smlouvy.

2. Rozsah dokumentace a dalších úkonů, jejichž provedení je předmětem této Smlouvy, je následující:

2.1 Fáze první: Přípravná fáze včetně zadání územní studie.

2.2 Fáze druhá: Návrh územní studie, účast na společném jednání, spolupráce při vyhodnocení výsledků jednání.

2.3 Fáze třetí: Úprava návrhu územní studie po společném jednání, spolupráce při vyhodnocení výsledků.

2.4 Fáze čtvrtá: Finalizace návrhu, prezentace a odevzdání čistopisu územní studie.

3. Architekt pro Klienta provede zejména tyto základní úkony:

Územní studie centrální části obce navrhne řešení s ohledem na charakter sídla a vymezené plochy. Řešení bude vycházet z analýzy stavu veřejného prostranství, prověří, zhodnotí a zohlední prostorové, funkční, provozní a kompoziční vazby prostranství na okolní plochy. Řešení bude respektovat potřeby a požadavky obce a dotvářet prostředí národní kulturní památky a kulturních památek.

VÝSTUPY TEXTOVÉ ČÁSTI

- analýzu stávajícího stavu (vyhodnocení podkladů, doplňujících průzkumů a rozborů, majetkoprávních vztahů)
- širší vztahy a vazby v území (kompoziční vztahy, průhledy, pohledy)
- ideovou koncepci návrhu (materiálové řešení, systém zeleně, vybavení parteru apod.)
- řešení dopravní infrastruktury
- požadavky na řešení technické infrastruktura
- závěry a doporučení

VÝSTUPY GRAFICKÉ ČÁSTI

- situaci širších vztahů (s vymezením řešeného území) 1 : 2 000
- hlavní výkres (urbanistické a architektonické řešení s důrazem na řešení parteru) 1 : 500
- vizuály dokumentující celkové řešení území
- doplňující výkresy či schémata (např. dopravní řešení, řešení technické infrastruktury)
- výkres detailního řešení území v libovolném měřítku
- vizuály či skici detailů vybavení parteru

Rozsah grafické části je možné upravit a doplnit o další výkresy a schémata.

- podrobné architektonické zpracování Placu nahrazující architektonickou studii podoby placu
- architektonicko - materiální vyjádření návrhu s vizualizacemi
- materiálové řešení všech prostranství územní studie
- konzultace se stěžejními dotčenými orgány státní správy tj.: památkovou péčí, ředitelství silnic a dálnic, lesy ČR (správce toku)
- konzultace se stěžejními profesemi tj.: správce sítí, dopravní inženýr, krajinný architekt

Územní studie bude členěna do dvou částí

A/ Územní studie dle souladu s ÚP dle zákona č. 183/2006 Sb. § 30 Územní studie.

Tento dokument bude následně zanesen do evidence územně plánovací činnosti.

B/ Dokument budoucího rozvoje lokalit, která nejsou v souladu s ÚP. Tento dokument bude sloužit jako podklad pro změnu ÚP a nebude se zanášet do evidence územně plánovací činnosti.

4. Dokumentace zpracovaná dle této Smlouvy bude vyhotovena ve vytištěné formě v počtu dvou výtisků + 1× na CD v digitálním formátu. Formát grafické části bude odevzdán v rastrovém formátu .pdf.

III.

Doba a místo plnění

1. Smluvní strany se dohodly na následujících termínech plnění jednotlivých fází:

1.1 Fáze první: Podnět k pořízení, včetně zadání územní studie.

Architekt se zavazuje zaslat elektronicky Klientovi všechny výstupy fáze nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy.

1.2 Fáze druhá: Návrh územní studie, účast na společném jednání, spolupráce při vyhodnocení výsledků jednání. Architekt se zavazuje k prezentaci rozpracovaného díla – hrubopisu územní studie, nejpozději do 60 dnů od podpisu této smlouvy.

1.3 Fáze třetí: Úprava návrhu územní studie po společném jednání, spolupráce při vyhodnocení výsledků. Architekt se zavazuje prezentovat Klientovi aktualizovanou územní studii do 30 dnů po obdržení připomínek z projednání.

1.4 Fáze čtvrtá: Finalizace návrhu, prezentace a odevzdání čistopisu územní studie.

Architekt se zavazuje předat Klientovi čistopis Územní studie centrální části obce nejpozději do 30 dnů od poslední prezentace Klientovi dle čl. III.1.4.

2. Architekt je povinen jednotlivé části Dokumentace předat Klientovi na adrese jeho sídla uvedené v záhlaví této Smlouvy nejpozději v poslední den lhůt stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku a Klient je povinen danou část plnění od Architekta převzít. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší příští pracovní den.

3. O předání a převzetí příslušné části Dokumentace bude mezi Architektem a Klientem podepsán předávací protokol. Nepřevzme-li Klient Dokumentaci od Architekta, považuje se Dokumentace za převzatou bez výhrad okamžikem jejího prokazatelného doručení Klientovi nebo okamžikem, kdy ji Klient odmítl převzít. Po předání dané části Dokumentace je Klient povinen ji prověřit a odsouhlasit. Nezašle-li Klient nejpozději do 5 pracovních dnů po podepsání předávacího protokolu Architektovi ohledně příslušné předané části Dokumentace písemně námitky, má se za to, že Klient takto předanou část Dokumentace odsouhlasil.

4. Lhůty uvedené výše v odstavci 1 tohoto článku se dále prodlužují o dobu, po kterou Architekt objektivně nemohl pracovat na přípravě Dokumentace z důvodu, že Klient neposkytoval potřebnou součinnost, nebo z důvodu vyšší moci.

5. Architekt je povinen provést Dokumentaci na svůj náklad a na své nebezpečí v termínech stanovených výše v odstavci 1 tohoto článku Smlouvy. Architekt může Dokumentaci nebo její dílčí část provést ještě před stanoveným termínem.

IV.

Cena

1. Celková cena za zpracování Dokumentace a provedení dalších úkonů dle článku II. této Smlouvy byla stanovena dohodou Klienta a Architekta a činí 361.300,- Kč bez DPH.

2. V Celkové ceně je zahrnuta účast Architekta na společných jednáních a veřejných projednáních a po dohodě s Klientem účast na jednáních s představiteli města a s veřejností. Celková cena zahrnuje všechny náklady Architekta nezbytné k realizaci této Smlouvy.

3. DPH bude fakturována v zákonem stanovené výši 21 %. Dojde-li kdykoliv během trvání smluvního vztahu dle této Smlouvy k úpravě daňových sazeb, bude tato změna promítnuta do Celkové ceny díla dle této Smlouvy.

V. Platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že Celková cena za zpracování Dokumentace bude Architektovi Klientem hrazena formou dílčí platby a koncové platby. 50% Celkové ceny bude uhrazeno po odevzdání výstupů druhé fáze dle článku II. 2.2. Koncová platba ve výši 50% z Celkové ceny bude provedena po odevzdání výstupů čtvrté fáze dle článku II.2.4.

2. Splatnost faktur vystavených Architektem bude 14 kalendářních dnů od jejich vystavení. Architekt zašle faktury vystavené dle odstavce 2 tohoto článku Klientovi v den jejich vystavení v elektronické podobě e-mailem na adresu starosta@hodslavice.cz a doporučeně poštou na adresu sídla Klienta. V případě pochybností o doručení faktury Klientovi se faktura považuje za doručenu dnem následujícím po jejím prokazatelném odeslání jedním z uvedených způsobů.

3. Případné vzájemně dohodnuté práce ze strany Architekta jdoucí nad rámec této Smlouvy budou Architektem účtovány zvlášť po vzájemné písemné dohodě s Klientem.

VI. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Klient sdělí Architektovi nejpozději do 7 dnů od podpisu této Smlouvy veškeré výchozí podmínky a požadavky na vytvoření Dokumentace dle této Smlouvy a předá vstupní údaje a Podklady, kterými disponuje, a Architekt písemně potvrdí Klientovi, že byl seznámen se všemi podmínkami a požadavky na vytvoření dokumentace.

2. Klient se zavazuje poskytnout Architektovi veškerou nezbytnou součinnost a Architektem požadované informace a Podklady k řádnému a včasnému provedení Dokumentace. Klient se zavazuje poskytnout součinnost k žádosti Architekta bezodkladně, nejpozději do tří pracovních dnů.

3. Klient se zavazuje na vlastní náklad zajistit a předat Architektovi následující Podklady:

- a) katastrální mapa pro řešené území, geodetické zaměření lokality
- b) podněty k řešení územní studie ze strany obce,
- c) archivní podklady – v území dosud zpracované územně plánovací dokumentace a územní studie
- d) informace o dalších Podkladech, které mají být do územní studie zapracovány, pokud takové existují – např. dokumentace k technické vybavenosti apod.,
- e) dokumentaci existence sítí obce – kanalizace, voda, plyn, čez, cetin
- f) geologický a hydrogeologický průzkum
- h) dendrologický průzkum

4. Architekt Klientovi průběžně předkládá výsledky své práce v podobě rozpracovaných výkresů vztahujících se k vytvoření Dokumentace ke konzultaci. Klient má právo předložené výsledky připomínkovat. Klient se zavazuje vyjádřit se k Architektem předloženým materiálům nejpozději do 2 týdnů od jejich předložení. Klient však není oprávněn vznášet připomínky k zapracování v rámci jednotlivých fází ve lhůtě kratší než 14 dnů před termínem pro dokončení příslušné části dokumentace vypracované v rámci jednotlivých fází.

5. Architekt je povinen akceptovat všechny Klientem uplatněné připomínky a návrhy v případě, že tyto připomínky a návrhy nejsou v rozporu s právními předpisy, Závaznými technickými normami, nebo stanovisky příslušných orgánů veřejné správy.

6. Architekt je povinen mít po celou dobu provádění díla dle této Smlouvy uzavřenu pojistnou smlouvu na pojištění profesní odpovědnosti.

7. Architekt je dále povinen vyhovět Klientovi v případě jeho rozhodnutí uzavřít s ním dodatek k této Smlouvě na vypracování dokumentace změn, dalších fází, případně dalších výkonů Architekta, za předpokladu dohody smluvních stran o předmětu takového dodatku a odměně za tyto dodatečné činnosti.

VII. Odpovědnost za vady

1. Architekt odpovídá za to, že Dokumentace má v době předání Klientovi vlastnosti stanovené obecně závaznými předpisy, Závaznými technickými normami vztahujícími se na provádění díla dle této Smlouvy, popř. vlastnosti obvyklé. Dále Architekt odpovídá za to, že Dokumentace je kompletní, splňuje určenou funkci a odpovídá požadavkům sjednaným ve Smlouvě.

2. Architekt odpovídá za vady, které má Dokumentace v době jejího předání Klientovi. Za vady vzniklé později odpovídá pouze tehdy, byly-li způsobeny porušením jeho povinností.

3. Architekt neodpovídá za vady Dokumentace, které byly způsobeny pokyny danými mu Klientem, za podmínky, že Klienta na jejich nevhodnost upozornil, a Klient i přesto na plnění takových pokynů písemně trval.

4. Klient je povinen předanou Dokumentaci prohlédnout či zajistit její prohlídku co nejdříve po jejím převzetí.

5. Klient je povinen vady Dokumentace u Architekta písemně uplatnit bez zbytečného odkladu poté, kdy je zjistil nebo měl zjistit. Práva Klienta z titulu skrytých vad, které měla Dokumentace v době jejího předání Klientovi, zanikají, nebyla-li Klientem uplatněna ve lhůtě dle předchozí věty, nejpozději však do 2 let od předání Čistopisu.

6. V případě oprávněných a řádně uplatněných vad díla má Klient podle charakteru a závažnosti vady právo požadovat:

- a) odstranění vady opravou, je-li to možné a účelné,
- b) přiměřenou slevu z Celkové odměny.

7. Klient je povinen Architektovi sdělit volbu svého nároku z vad dle odstavce 6 tohoto článku ihned při uplatnění těchto vad. K dodatečným změnám volby nároku je třeba souhlas Architekta.

VIII. Sankce

1. Pokud Architekt zaviněně nedodrží termíny plnění jednotlivých fází, jak jsou stanoveny v článku III. této Smlouvy, zaplatí Klientovi na jeho písemnou výzvu za každý započatý den prodlení s takovým plněním smluvní pokutu ve výši 0,05 % z odměny.

2. Pokud je Klient v prodlení s úhradou jakékoli části Celkové ceny díla, zaplatí Architektovi smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.

3. Je-li Klient v prodlení s poskytováním součinnosti, jak je tato definována v článku VI.2 této Smlouvy, a Architekt z toho důvodu nemůže pokračovat v provádění díla, nebo pokud Klient Architektovi oznámí přerušení provádění díla dle této Smlouvy, zaplatí Klient Architektovi smluvní pokutu ve výši 50 % ceny Dokumentace.

Doba trvání a možnost ukončení

1. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Tuto Smlouvu lze ukončit vzájemnou dohodou smluvních stran, nebo odstoupením od smlouvy.
2. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této Smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností druhou smluvní stranou. Odstoupení musí být učiněno písemně a je účinné okamžikem jeho doručení druhé smluvní straně. Za podstatné porušení povinností se pro účely této Smlouvy považuje zejména:
 - a) prodloužení Klienta s poskytnutím součinnosti, jak je tato definována v článku VI.2 této Smlouvy, po dobu delší než 30 dní,
 - b) prodloužení Architekta s předáním jakékoli části Dokumentace po dobu delší než 30 dní.
3. Architekt je dále oprávněn od Smlouvy odstoupit v případě, že Klient trvá na pokynech, na jejichž nevhodnost ho Architekt upozornil, pokud dodržení takových pokynů brání realizaci díla či se zásadně rozchází s dříve formulovanými zásadami spolupráce.

X.

Závěrečná ustanovení

1. Tato Smlouva se řídí českým právním řádem, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem, a zákonem č. 183/2006 Sb., stavebním zákonem.
2. Tato Smlouva představuje úplnou a ucelenou dohodu smluvních stran, která nahrazuje všechna předchozí ujednání, dohody či smlouvy, ať písemné či ústní, ohledně totožného předmětu plnění.
3. Stane-li se některé ustanovení této Smlouvy neplatným, neúčinným či nevykonatelným, platnost, účinnost a vykonatelnost ostatních ustanovení Smlouvy tím není dotčena. Smluvní strany se zavazují takové neplatné, neúčinné či nevykonatelné ustanovení nahradit tak, aby účelu Smlouvy bylo dosaženo.
4. Jakékoli změny či dodatky ke Smlouvě musí být vyhotoveny v písemné formě a podepsány oběma smluvními stranami.
5. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.
6. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejímu podpisu oběma smluvními stranami.
7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu před podpisem přečetly, jejímu obsahu porozuměly a že uzavření Smlouvy tohoto znění je projevem jejich pravé, svobodné a vážné vůle. Na důkaz toho připojují vlastnoruční podpisy.

Přílohy:

1 – předávací protokol

V Hodslavicích dne 3.3.2022

Klient:



Architekt:

OBJEKTOR ARCHITEKTI s.r.o.
U Parnětiných 1380/6,
140 00 Praha 4 - Nusle
IČO: 087 05 895, DIČ: CZ 087 05 895

SMLOUVA O DÍLO
(dále jen „smlouva“)

1. Smluvní strany

Objednatel:

Obec Hodslavice

adresa: Hodslavice 211, 742 71 Hodslavice
 zastoupená: Mgr. Pavla Adamcová, starostka
 IČO: 00297917
 DIČ: CZ00297917
 bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
 č. účtu: 1765703319/0800
 Zástupce ve věcech technických: Josef Kudělka, stavební technik OÚ, tel. 603 885 604
 e-mail: st@hodslavice.cz

(dále též jako „Objednatel“)

Zhotovitel:

OBJEKTOR ARCHITEKTI s.r.o.

adresa: U Pernštejnských 1380/6, Nusle, 140 00 Praha 4
 zapsaná v obchodním rejstříku: C 323664/MSPH Městský soud v Praze
 zastoupená: MgA. Jakub Červenka, jednatel
 osoba pověřená jednat jménem
 zhotovitele ve věcech technických: MgA. Jakub Červenka, MgA. Václav Šuba
 IČO: 08705895
 DIČ: CZ08705895
 bankovní spojení: Fio banka
 č. účtu: 2401727285/2010

(dále jen „Zhotovitel“)

(pozn.: účastník doplní nezbytné údaje)

2. Základní ustanovení

- 2.1. Obec Hodslavice, jako zadavatel veřejné zakázky s názvem „**Projektová dokumentace: Centrum obce Hodslavice**“, rozhodla o přidělení této veřejné zakázky společnosti OBJEKTOR ARCHITEKTI s.r.o. jako vítěznému účastníkovi výběrového řízení a s ohledem na tuto skutečnost a na podmínky nabídnuté vybraným účastníkem se Objednatel a Zhotovitel jako smluvní strany (dále ve smlouvě jako „smluvní strany“), rozhodly níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřít tuto smlouvu o dílo (dále jen „smlouva“).
- 2.2. Smluvní strany prohlašují, že údaje v článku 1. této smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- 2.3. Zhotovitel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
- 2.4. Zástupce Objednatele oprávněný jednat ve věcech technických je pověřen řešením všech technických problémů, kontrolou provedených prací a předběžným projednáváním změn a doplňků předmětu plnění, nemá však právo uzavírat nebo jakýmkoliv způsobem měnit tuto smlouvu. Zástupce Zhotovitele oprávněný jednat ve věcech technických je pověřen řešením všech technických problémů souvisejících s realizací díla.

3. Předmět smlouvy

3.1. Předmět plnění (dílo):

- 3.1.1. Projektová dokumentace „**Projektová dokumentace: Centrum obce Hodslavice**“:
 - 3.1.1.1. zpracování dokumentace vydání rozhodnutí o umístění stavby dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., Vyhláška o dokumentaci staveb (dále také jen „DUR“) – SO 01 – 08,
 - 3.1.1.2. zajištění vydání rozhodnutí o umístění stavby – SO 01 – 08;
 - 3.1.1.3. zpracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení dle vyhlášky č. 499/2006 Sb., Vyhláška o dokumentaci staveb (dále také jen „DSP“) vč. stavebního položkového rozpočtu zpracovaného pro potřeby podání dílčích žádostí o dotace z programu IROP – SO 02 – 08;
 - 3.1.1.4. inženýrská činnost vedoucí k získání stavebního povolení – SO 02 – 08.
- 3.1.2. Projektová dokumentace bude zpracovávána jako funkční celek.
- 3.1.3. Výkon inženýrsko-investiční činnosti zahrnuje ze strany Zhotovitele také zajištění veškerých potřebných průzkumů, vyjádření a povolení pro vlastní realizaci stavebních prací. Jedná se zejména o:
 - 3.1.3.1. zajištění rozhodnutí o umístění stavby a následně stavebního povolení,
 - 3.1.3.2. průzkumy, budou-li stavebním úřadem vyžadovány, včetně následného zpracování návrhů realizace opatření vyplývajících z těchto průzkumů do dokumentace stavby,
 - 3.1.3.3. veškeré další úkony stanovené platnou legislativou ČR.
- 3.1.4. Součástí předmětu plnění jsou i další práce v této smlouvě výslovně nespecifikované, které však jsou k řádnému provedení díla nezbytné a o kterých zhotovitel vzhledem ke své kvalifikaci a zkušenostem měl nebo mohl vědět.

3.2. Popis předmětu plnění

- 3.2.1. Předmětem řešení projekční činnosti je pořízení projektové dokumentace pro revitalizaci centra obce Hodslavice.
 - 3.2.2. Projektová dokumentace musí být zpracována s ohledem na podmínky poskytovatele dotací – Integrovaného regionálního operačního programu. Všechny stupně projektové dokumentace je nutno projednat s dotčenými orgány státní správy.
 - 3.2.3. Projektová dokumentace (DUR i DSP) bude zdůvodňovat a zpřesňovat technická, konstrukční, materiálová nebo dispoziční řešení a případně stanovovat zvláštní podmínky pro provádění, montáž nebo technologické postupy.
- 3.3. Obsah a rozsah dokumentace vyplývá z platných vyhlášek navazujících na zákon č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 3.4. Veškerá předávaná dokumentace dle čl. 3.1 této smlouvy včetně jednotlivých výkresových a textových částí bude opatřena příslušným autorizačním razítkem a vlastnoručním podpisem oprávněného zpracovatele projektové dokumentace v souladu se zákonem č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění.
- 3.5. DUR a DSP bude zpracována a předána Objednateli v tištěném vyhotovení, a to v počtu 4 paré a dále v elektronické podobě na CD/DVD v počtu 1 kus. Výkresová část dokumentace v tištěném vyhotovení bude předána maximálně ve formátu A2. Dokumentace v elektronické podobě bude předána v následujícím formátu: výkresová a grafická část – formát *.dwg , *.pdf, textová a tabulková část – formáty *.doc, *.xls.

- 3.6. Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným, a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků. Zhotovitel je povinen provést dílo na svůj náklad, na své nebezpečí a v termínech stanovených touto smlouvou.

4. Termín plnění, předání a převzetí díla

- 4.1. Termíny plnění se stanovují pro Zhotovitele takto:

Stupeň projektové dokumentace	Počet týdnů od zahájení prací na stupni dokumentace
Dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby	do 4 měsíců od podpisu smlouvy
Dokumentace pro vydání stavebního povolení	do 6 měsíců od podpisu smlouvy

- 4.2. Zhotovitel se zavazuje zahájit práce na projektové dokumentaci neprodleně po podpisu této smlouvy, nejpozději však do 3 pracovních dnů od podpisu smlouvy.
- 4.3. Závazek zhotovitele provést dílo je splněn předáním předmětu smlouvy, resp. jeho dílčí části, objednatel není povinen převzít dílo vykazující vady. Předání a převzetí díla, resp. jeho dílčí části bude potvrzeno písemným protokolem podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Objednatel v protokolu uvede, zda dílo, resp. jeho dílčí část přebírá bez výhrad či s výhradami.
- 4.4. Zhotovitel je oprávněn dokončit práce na díle i před uplynutím lhůty plnění a Objednatel je povinen dříve dokončené dílo převzít a zaplatit.

5. Cena díla a podmínky pro změnu sjednané ceny

- 5.1. Cena díla podle členění uvedeného v čl. 3.1. se stanovuje takto:

	bez DPH	DPH	včetně DPH
Dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby (DUR)	320.000,-	67.200,-	387.200,-
Výkon inženýrsko-investiční činnosti – rozhodnutí o umístění stavby	60.000,-	12.600,-	72.600,-
Dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP)	400.000,-	84.000,-	484.000,-
Výkon inženýrsko-investiční činnosti – stavební povolení	60.000,-	12.600,-	72.600,-
CELKEM	840.000,-	176.400,-	1.016.400,-

5.2. Obsah ceny

- 5.2.1. Cena díla je oběma smluvními stranami sjednána v souladu s ustanovením § 2 zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, a je dohodnuta včetně daně z přidané hodnoty (DPH).
- 5.2.2. Sjednaná cena obsahuje veškeré náklady a zisk Zhotovitele nezbytné k řádnému a včasnému provedení díla.

5.3. Podmínky pro změnu ceny

- 5.3.1. Sjednaná cena je cenou nejvýše přípustnou a může být změněna pouze za podmínky, že po podpisu smlouvy a před termínem dokončení díla dojde ke změnám sazeb DPH.

5.4. Způsob sjednání změny ceny

- 5.4.1. Nastane-li podmínka uvedená v čl. 5.3.1., je Zhotovitel povinen provést výpočet změny nabídkové ceny a předložit jej Objednateli k odsouhlasení.
- 5.4.2. Zhotoviteli vzniká právo na zvýšení sjednané ceny teprve v případě, že změna bude odsouhlasena Objednatelem.
- 5.4.3. Zhotoviteli zaniká jakýkoliv nárok na zvýšení sjednané ceny, jestliže písemně neoznámí nutnost jejího překročení a výši požadovaného zvýšení ceny bez zbytečného odkladu poté, kdy se ukázalo, že je zvýšení ceny nevyhnutelné. Toto písemné oznámení však nezakládá právo Zhotovitele na zvýšení sjednané ceny. Zvýšení sjednané ceny je možné pouze za podmínek daných těmito obchodními podmínkami.
- 5.4.4. Objednatel je povinen vyjádřit se k návrhu Zhotovitele nejpozději do 10 dnů ode dne předložení návrhu Zhotovitele.
- 5.4.5. Pokud se strany dohodnou na změně ceny, provedou změnu sjednané ceny písemně formou Dodatku ke smlouvě.

6. Platební podmínky

6.1. Zálohy

- 6.1.1. Objednatel neposkytne Zhotoviteli zálohu.

6.2. Postup plateb

- 6.2.1. V souladu s ustanovením zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Dílčí plnění se považuje za samostatné zdanitelné plnění.
- 6.2.2. Fakturace bude provedena následujícím způsobem
 - 6.2.2.1. Zhotovitel vystaví dílčí fakturu za DUR ve výši 90 % ceny DUR uvedené v čl. 5.1. této smlouvy po souhlasném stanovisku Objednatele ke zpracované DUR a jejím převzetí; zbývajících 10 % ceny DUR je Zhotovitel oprávněn fakturovat Objednateli po nabytí právní moci rozhodnutí o umístění stavby.
 - 6.2.2.2. Zhotovitel vystaví dílčí fakturu za DSP ve výši 90 % ceny DSP uvedené v čl. 5.1. této smlouvy po souhlasném stanovisku Objednatele ke zpracované DSP a jejím převzetí; zbývajících 10 % ceny DSP je Zhotovitel oprávněn fakturovat Objednateli po nabytí právní moci stavebního povolení.
 - 6.2.2.3. Zhotovitel vystaví fakturu za výkon inženýrsko-investiční činnosti ve výši 100 % ceny uvedené v čl. 5.1. této smlouvy po nabytí právní moci stavebního povolení.

6.3. Lhůty splatnosti

- 6.3.1. Objednatel je povinen uhradit faktury Zhotovitele nejpozději do 30 dnů ode dne následujícího po dni doručení faktury. V pochybnostech se má za to, že faktura byla objednateli doručena 3. den po jejím odeslání. Faktura bude obsahovat náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3.2. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti daňového dokladu, je objednatel oprávněn vrátit ji zhotoviteli k doplnění. V takovém případě poběží nová lhůta splatnosti, která začne plynout dnem doručení opravené, či oprávněně vystavené faktury Objednateli.
- 6.3.3. Povinnost Objednatele zaplatit je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.

7. Povinnosti zhotovitele

- 7.1. Povinnosti Zhotovitele při zpracování projektové dokumentace

- 7.1.1. Zhotovitel je při zpracování projektové dokumentace povinen respektovat příslušné technické a právní normy vyplývající zejména ze zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a platných vyhlášek stavebního zákona. Zhotovitel odpovídá za správnost, celistvost, úplnost a bezpečnost stavby provedené dle jím zpracované projektové dokumentace a zejména za proveditelnost stavby dle projektové dokumentace, jakož i za technickou a ekonomickou úroveň díla.
 - 7.1.2. Zhotovitel se zavazuje předat Objednateli vždy minimálně 10 dnů před konečným odevzdáním příslušného stupně dokumentace rozpracovanou projektovou dokumentaci k připomínkám. Na základě písemného požadavku Objednatele před odevzdáním projektové dokumentace je Zhotovitel povinen provést prezentaci konečné verze projektové dokumentace a zapracovat do ní případné připomínky Objednatele.
 - 7.1.3. Zhotovitel je povinen zpracování jednotlivých stupňů projektové dokumentace průběžně konzultovat s Objednatelem, resp. jeho zástupcem ve věcech technických podle čl. 2.4 této smlouvy.
 - 7.1.4. Objednatel požaduje uskutečnění pravidelných konzultací postupu přípravy DUR a DSP se zástupci zadavatele a se zpracovateli územní studie, a to min. 2x za kalendářní měsíc v budově Obecního úřadu Hodslavice. Po vzájemné dohodě mohou být konzultace vedeny formou online setkání.
 - 7.1.5. Zhotovitel je povinen umožnit kontrolu provádění díla zástupci Objednatele ve věcech technických podle čl. 2.4 této smlouvy.
 - 7.1.6. Zhotovitel je povinen neprodleně informovat Objednatele o všech skutečnostech majících vliv na plnění této smlouvy.
 - 7.1.7. Zhotovitel je dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
- 7.2. Povinnosti Zhotovitele při výkonu inženýrsko-investiční činnosti
- 7.2.1. Zhotovitel se zavazuje pro Objednatele provést nebo zajistit provedení všech úkonů potřebných pro vydání společného povolení podle stavebního zákona na zhotovení stavby podle projektové dokumentace, která bude zhotovována dle čl. 3. této smlouvy.
 - 7.2.2. V případě, že k činnostem uvedeným v čl. 7.2.1. bude Zhotovitel potřebovat plnou moc, je Objednatel povinen Zhotoviteli takovouto plnou moc udělit.
 - 7.2.3. Výkon inženýrsko-investiční činnosti při vyřízení společného povolení zahrnuje rovněž zajištění všech potřebných listin a podkladů mimo projektové dokumentace.

8. Povinnosti Objednatele

- 8.1. Objednatel je povinen včas a řádně zaplatit Zhotoviteli cenu dohodnutou v čl. 5.
- 8.2. Objednatel se zavazuje vyvinout maximální součinnost, a to zejména včasným poskytováním důležitých informací pro zhotovení projektové dokumentace. Vyskytne-li se během provádění díla potřeba dalších podkladů nebo spolupráce Objednatele, poskytne tyto Objednatel po předchozí výzvě Zhotovitele. Jestliže Objednatel nepředá včas Zhotoviteli výše uvedené podklady nebo ty, které si Zhotovitel důvodně vyžádá a Zhotovitel se z tohoto důvodu dostane do prodlení oproti termínům uvedeným v čl. 4, není Objednatel oprávněn nárokovat po Zhotoviteli žádné nároky související s takovýmto prodlením.
- 8.3. Objednatel se zavazuje zúčastnit se na vyzvání Zhotovitele projednání projektových prací.

- 8.4. Objednatel je povinen informovat zhotovitele o všech podstatných skutečnostech týkajících se provádění díla.

9. Smluvní pokuty

9.1. Sankce za neplnění dohodnutých termínů

- 9.1.1. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti termínu plnění díla dle čl. 4.1. této smlouvy, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
- 9.1.2. Pokud bude Zhotovitel v prodlení proti termínu plnění díla dle čl. 4.1. této smlouvy o více jak 15 dnů, je povinen zaplatit Objednateli další smluvní pokutu ve výši dalších 1.000,- Kč za šestnáctý a každý další i započatý den prodlení.
- 9.1.3. Prodlení Zhotovitele proti termínu plnění díla sjednaného dle Smlouvy delší jak dvacet dnů se považuje za podstatné porušení smlouvy.

9.2. Sankce za neodstranění reklamovaných vad

- 9.2.1. Pokud Zhotovitel neodstraní reklamovanou vadu ve sjednaném termínu, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu 500,- Kč za každou reklamovanou vadu, u níž je v prodlení, a za každý den prodlení.

9.3. Úrok z prodlení a majetkové sankce za prodlení s úhradou

- 9.3.1. Pokud bude Objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu je povinen zaplatit Zhotoviteli úrok z prodlení ve výši 0,1 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

- 9.4. Objednatel je oprávněn případné vzniklé sankce odečíst z vystavené faktury zhotovitele. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody.

- 9.5. Splatnost případných smluvních pokut nebo úroků z prodlení činí 14 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy k jejich zaplacení druhé smluvní straně.

10. Záruka za jakost

10.1. Odpovědnost za vady díla

- 10.1.1. Zhotovitel odpovídá za vady, jež má dílo v době jeho předání a dále odpovídá za vady díla zjištěné v záruční době.
- 10.1.2. Dílo má vady, jestliže neodpovídá požadavkům stanoveným touto smlouvou, příslušným právním předpisům, technickým normám, příkazům objednatele, nebo nemá obvyklé vlastnosti, nebo nesplňuje určenou funkci. Zhotovitel odpovídá za správnost, celistvost a úplnost jím zpracované projektové dokumentace v souladu s ustanovením § 159 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- 10.1.3. Záruční lhůta je stanovena v délce **60 měsíců**. Záruční lhůta začíná plynout dnem předání a převzetí celého díla písemným protokolem.
- 10.1.4. Záruční lhůta neběží po dobu, po kterou Objednatel nemohl předmět díla užívat pro vady díla, za které zhotovitel odpovídá.
- 10.1.5. Objednatel se zavazuje písemně oznámit vadu díla Zhotoviteli bez zbytečného odkladu poté, kdy vadu zjistil, nejpozději však do uplynutí záruční lhůty. Zhotovitel se zavazuje odstranit vadu díla dle občanského zákoníku, pokud za ni nese odpovědnost. Zhotovitel započne s odstraněním vady v záruční době neprodleně, nejpozději do 5 dnů ode dne doručení písemného oznámení o vadě objednatelem, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak. Zhotovitel se zavazuje odstranit vadu do 10 pracovních dnů ode dne doručení písemného oznámení o vadě, nebude-li smluvními stranami dohodnuta lhůta jiná.

11. Autorská práva

- 11.1. Vzhledem k tomu, že Návrh je autorským dílem ve smyslu zák. č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Dílo“), poskytuje Zhotovitel Objednateli oprávnění k výkonu práva Dílo užit (licenci), a to k těmto účelům:
- a) využití díla jako podkladu pro zpracování Dokumentace pro provedení stavby, poté co Autor komisí vybraného Návrhu dopracuje Architektonickou studii stavby a Dokumentaci pro společné povolení stavby.
 - b) uveřejnění, publikování a reprezentování Díla před orgány Objednatele a jeho zřizovatele a veřejnosti s tím, že bude vždy uvedeno jméno autora Díla,
 - c) projednání Díla s orgány Objednatele a jeho zřizovatele, dotčenými orgány státní správy a účastníky budoucích správních řízení,
 - d) rozmnožení Díla v neomezeném rozsahu s tím, že bude vždy uvedeno jméno autora Díla.
- 11.2. Objednatel se zavazuje užívat Dílo pouze jako celek, a to způsobem, který nesníží jeho hodnotu.
- 11.3. Objednatel je oprávněn Dílo měnit, jinak do něj zasahovat nebo jej poskytnout k takovému zásahu jiné osobě pouze s výslovným souhlasem Zhotovitele.
- 11.4. Objednatel není oprávněn dílo spojit s jiným dílem, zařadit jej do souborného díla nebo jej jinak užit ve spojení s jiným dílem. Ustanovení odst. 11.1 tohoto článku smlouvy tím není dotčeno.
- 11.5. Licence k užití Díla dle této Smlouvy se sjednává jako výhradní a neomezená co se týká času, množství a územního rozsahu. Odměna za licenci je zahrnuta v ceně za Dílo.
- 11.6. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn v uvedeném rozsahu licenci Objednateli poskytnout.
- 11.7. Zhotovitel je oprávněn uveřejnit dílo dle této Smlouvy při zachování zájmů Objednatele a má při zveřejnění právo uvést jméno autora Díla a název a místo stavby.

12. Odstoupení od smlouvy

- 12.1. Objednatel má právo odstoupit od smlouvy za podmínek stanovených zákonem nebo v případech stanovených touto smlouvou. Objednatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že:
- 12.1.1. Zhotovitel nezačíná práce na díle ani po písemné výzvě učiněné Objednatelům,
 - 12.1.2. Zhotovitel vstoupí do likvidace,
 - 12.1.3. Proti Zhotoviteli je zahájeno insolvenční řízení.
- 12.2. Zhotovitel má právo odstoupit od smlouvy za podmínek stanovených zákonem nebo v případech stanovených touto smlouvou. Zhotovitel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že prodlení Objednatele s placením daňových dokladů bude delší než 30 dnů po lhůtě splatnosti daňového dokladu a Objednatel toto zpoždění uspokojivě nevysvětlí.
- 12.3. Odstoupení musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Odstoupením se smlouva ruší ke dni odstoupení od smlouvy. V platnosti zůstávají veškerá ujednání o odpovědnosti za vady a ujednání o smluvních pokutách.

13. Ostatní ujednání

- 13.1. Ostatní ujednání smlouvy
- 13.1.1. Vlastnické právo k předmětu díla či jeho části a nebezpečí škody na díle přechází na Objednatele dnem převzetí díla Objednatelům.

- 13.1.2. Ve věcech touto Smlouvou o dílo výslovně neupravených se bude tento smluvní vztah řídit ustanoveními obecně závazných právních předpisů, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a předpisy souvisejícími.
- 13.1.3. Zhotovitel ani Objednatel nemohou bez vzájemného souhlasu postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
- 13.1.4. V souladu s ustanovením § 219 odst. 1 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, Zhotovitel souhlasí s uveřejněním plného znění smlouvy, včetně všech jejích změn a dodatků, na profilu zadavatele.
- 13.1.5. Jakýkoliv spor vzniklý z této Smlouvy, pokud se jej nepodaří urovnat jednáním mezi smluvními stranami, bude rozhodnut k tomu věcně příslušným soudem, přičemž soudem místně příslušným k rozhodnutí bude na základě dohody smluvních stran soud určený podle sídla Objednatele.
14. Zhotovitel podpisem této smlouvy přebírá povinnosti k sociálně odpovědnému plnění veřejné zakázky. Objednatel je oprávněn plnění těchto povinností kdykoliv kontrolovat, a to i bez předchozího ohlášení zhotoviteli. Je-li k provedení kontroly potřeba předložení dokumentů, zavazuje se zhotovitel k jejich předložení nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení výzvy objednatel.
- Zhotovitel zajistí po celou dobu realizace díla:
- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí i u svých poddodavatelů,
 - b) sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými v této smlouvě, a to v rozsahu výše smluvních pokut a délky záruční doby;
 - c) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, ve sjednaných termínech a zcela v souladu se smluvními podmínkami uzavřeného smluvního vztahu s poddodavatelem.
- 14.1.1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 14.1.2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jejich podpisu jedno vyhotovení.
- 14.1.3. Tato Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze písemnými číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 14.1.4. Smluvní strany se dohodly, že písemnosti touto smlouvou předpokládané (např. změny odpovědných osob, návrh na změny smlouvy, odstoupení od smlouvy, různé výzvy k plnění či placení) budou druhé smluvní straně zasílány výhradně doporučeným dopisem na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy. Nebude-li na této adrese zásilka úspěšně doručena či převzata druhou smluvní stranou nebo nebude-li tato zásilka vyzvednuta v úložní době a držitel poštovní licence zásilku vrátí zpět, bude za úspěšné doručení, se všemi právními důsledky, považován třetí den ode dne prokazatelného odeslání zásilky.
- 14.1.5. Smluvní strany po přečtení smlouvy potvrzují, že obsahu smlouvy porozuměly, že smlouva vyjadřuje jejich pravou, svobodnou a vážnou vůli, nebyla uzavřena v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz této skutečnosti ji vlastnoručně podepisují.
- 14.1.6. Obec Hodslavice ve smyslu ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů potvrzuje, že u právního jednání obsaženého v této smlouvě byly splněny veškeré podmínky stanovené uvedeným zákonem, ve

formě předchozího zveřejnění, schválení či odsouhlasení, které jsou obligatorní pro platnost tohoto právního úkonu.

- 14.1.7. Smlouva byla schválena Radou obce Hodslavice usnesením č. 78/1.b) ze dne 20. 9. 2022.
- 14.1.8. Nedílnou součástí smlouvy je příloha č. 1 Shrnutí pravidel pro přípravu projektové dokumentace

V Hodslavicích dne 4.10.2022

V Praze dne

Mgr. Pavla Adamcová
Digitálně podepsal
Mgr. Pavla Adamcová
Datum: 2022.10.04
10:21:25 +02'00'

MgA. Jakub Červenka
Digitally signed by
MgA. Jakub Červenka
Date: 2022.10.07
14:48:52 +02'00'

za objednatele

Mgr. Pavla Adamcová
starostka

za zhotovitele

MgA. Jakub Červenka
jednatel

Příloha č. 1: ke smlouvě o dílo na zakázku: Projektová dokumentace: Centrum obce Hodslavice

Shrnutí pravidel pro přípravu projektové dokumentace

Projektová dokumentace bude připravena v intencích územní studie, jejíž aktuální verze je dostupná ke stažení zde: <https://www.novyjicin.cz/uzemni-planovani/uzemne-planovaci-dokumentace-a-podklady-obci-spravniho-uzemi-orp-novy-jicin/obec-hodslavice/>. Textová i grafická část územní studie tvořila přílohu č. 3 Zadávací dokumentace. Součástí přílohy č. 3 byl dále dendrologický průzkum a převzaté hydrogeologické podklady od Lesů ČR.

Objednatel předpokládá následné provedení dílčích investičních akcí s podporou Integrovaného regionálního operačního programu (dále jen IROP).

Projektová dokumentace bude rozdělena do dílčích stavebních objektů, přičemž každý z těchto stavebních objektů bude následně podpořen z jednotlivých výzev IROP. Projektová dokumentace tedy musí respektovat požadavky poskytovatele dotace IROP, které budou známe v průběhu její přípravy. Detailní rozdělení stavebních objektů, jejich následně přiřazení pod jednotlivé výzvy IROP a také v současné době známé podmínky IROP k jednotlivým výzvám byly součástí příloh č. 8, resp. č. 9 Zadávací dokumentace.

Stavební objekty:

- SO 01 – Komunikace – I/57
- SO 02 – Autobusové zálivy – zastávky
- SO 03 – Chodníková tělesa
- SO 04 – Nábřeží – krajina – stromořadí
- SO 05 – Plac – veřejný prostor – zpevněné plochy – retence – zrušení opěrné stěny
- SO 05 – Plac – krajina
- SO 07 – Parking + odpočívadlo
- SO 08 – Veřejný prostor