

Obec Hodslavice, Hodslavice č. p. 211, 742 71 Hodslavice

IČ 00297917

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Veřejná zakázka malého rozsahu

„Uzemní plán Hodslavice“

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉHO ZADAVATELE

Název	Obec Hodslavice
Se sídlem	Hodslavice č. p. 211, 742 71 Hodslavice
IČ	00297917
Zastoupena	Mgr. Pavla Adamcová, starostka
Ve věcech výzvy oprávnění jednat:	Mgr. Pavla Adamcová, starostka Martin Repta, místostarosta
Telefon	556 750 237
E-mail	obec@hodslavice.cz
Web	http://www.hodslavice.cz

2. NÁZEV ZAKÁZKY

„Uzemní plán Hodslavice“

3. PŘEDMĚT ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je zpracování návrhu územního plánu ve smyslu ustanovení § 43 a následujících zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění a posouzení a vyhodnocení specifikovaných ve schváleném Zadání územního plánu Hodslavice.

Předmětem zakázky je tedy také zpracování vyhodnocení předpokládaných vlivů územního plánu na udržitelný rozvoj území v souladu s přílohou č. 5 vyhlášky č. 500/2006 Sb. v aktuálním platném znění a posouzení vlivů územního plánu na životní prostředí podle § 10i zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí v platném znění.

Územní plán bude zpracován pro celé správní území obce Hodslavice (katastrální území

Hodslavice). Celková rozloha území 1085 ha, počet obyvatel 1715 (k 31. 12. 2013, zdroj ČSÚ).

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel předpokládá maximální hodnotu zakázky 500.000,- Kč bez DPH (slovy „Pětset tisíc Kč“ bez DPH).

5. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem 17. 07. 2014 a končí dne 04. 08. 2014 ve 12:00 hodin (poledne).

Písemné nabídky musí být doručeny zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek. Rozhodující je datum a čas dodání do místa podání nabídek. Nepostačí tedy, že nabídka bude ve lhůtě pro podání nabídky předána k poštovní či jiné přepravě. Nabídky doručené po uvedené lhůtě nebudou hodnoceny. Odpovědnost za podání nabídky ve lhůtě pro podání nabídek je na uchazeči.

Místo podání nabídek

Místem podání nabídek je Obecní úřad Hodslavice.

Nabídky budou podány na adresu:

Obec Hodslavice, Hodslavice č. p. 211, 742 71 Hodslavice

Nabídky lze podat také osobně na podatelně Obecního úřadu Hodslavice, Hodslavice č. p. 211, 742 71 Hodslavice, a to v těchto dnech a hodinách:

Pondělí, středa 8:00 – 11:00 a 13:00 – 17:00

V poslední den pro podání nabídek lze nabídky podávat na podatelně Obecního úřadu Hodslavice až do 12:00 hodin.

Forma technického zpracování nabídek, způsob podání nabídek

Nabídky budou podány v zapečetěné obálce, či jinak zabezpečené obálce s přelepenými a signovanými spoji. Každý uchazeč je oprávněn podat jen jednu nabídku, která bude podána v jedné obálce jako nedělitelný celek.

Nabídka bude podána výhradně na adrese místa podání nabídek, obálka bude opatřena nápisem „NEOTVÍRAT – NABÍDKA VZ – Územní plán Hodslavice“ a identifikací uchazeče v rozsahu název / jméno, adresa a IČ uchazeče.

Uchazeč je povinen podat nabídku ke všem částem zakázky. Nabídky k částem zakázky nebudou přijaty.

Nabídka bude podána v listinné podobě v jazyce českém, a to v jednom vyhotovení. Součástí nabídky bude také její elektronická podoba dodaná na nosiči CD/DVD-ROM, který bude přiložen

k listinné podobě nabídky. Hodnocena bude listinná podoba nabídky, v případě rozdílu mezi listinnou podobou a obsahem CD/DVD-ROM bude závazný jen a pouze obsah a forma podoby listinné.

Nabídka bude povinně obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídka bude svázána, sešita či jinak spojena v jeden nedělitelný celek. Zadavatel doporučuje všechny listy nabídky, včetně příloh, řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou počínaje číslem 1. Uchazeči se doporučuje nabídku svázat tak, aby nebylo možné s jednotlivými listy manipulovat bez poškození vazby, nebo jiného bezpečnostního prvku. Zadavatel doporučuje jako jeden z možných bezpečnostních prvků sešití provázkem s použitím přelepek opatřených např. podpisem statutárního orgánu uchazeče a jeho razítkem.

Za obsahovou správnost a úplnost nabídky odpovídá výhradně uchazeč.

Variantní podání nabídek není přípustné.

Elektronické podání nabídek není přípustné.

6. OBSAH NABÍDKY

Nabídka předložená uchazečem bude zpracovaná v souladu s Výzvou k podání nabídky a bude povinně obsahovat vyplněné formuláře a návrhy:

- Krycí list – vyplněný krycí list, který je přílohou č. 1 s uvedením celkové ceny bez DPH, částky DPH a celkové ceny vč. DPH, včetně členění shodného s návrhem smlouvy o dílo, a dále s uvedením doby zpracování zakázky – je požadována plná shoda cen uvedených v krycím listu a v návrhu smlouvy o dílo;
- Návrh smlouvy o dílo – který je přílohou č. 2 bude doplněn o chybějící údaje (identifikace uchazeče, ceny, termíny plnění), návrh smlouvy o dílo bude opatřen podpisem osoby oprávněné jednat za uchazeče a datem podpisu;
- Čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen zákon) – na formuláři, který je přílohou č. 3;
- Seznam subdodavatelů dle § 44 odst. 6 zákona – na formuláři, který je přílohou č. 4;
- Seznam prací / služeb obdobného charakteru provedených uchazečem v posledních 5 letech – požaduje se uvedení minimálně 3 zpracovaných územních plánů obcí o velikosti 1500 až 5000 obyvatel, u nichž došlo k nabytí účinnosti;
- Čestné prohlášení ve smyslu § 53 odst. 1 zákona – na formuláři, který je přílohou č. 5;

Uchazeč je povinen akceptovat znění příloh Zadávací dokumentace a není oprávněn jakkoli zasahovat do jejich znění. Nesplnění této podmínky je považováno za závažné porušení zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA A ZPŮSOB HODNOCENÍ

Nabídky doručené v souladu s požadavky výzvy, které splní podmínky a formální požadavky na zpracování nabídek a u nichž uchazeči prokáží požadovaným způsobem kvalifikaci, budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria, kterým je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Dílčí hodnotící kritéria jsou:

- **nejnižší nabídková cena**, váha 80%. Hodnocena bude celková nabídková cena v Kč bez DPH.
- **doba zpracování zakázky**, váha 20%. Hodnocena bude doba zpracování zakázky ve dnech daná součtem doby zpracování jednotlivých etap.

Nejnižší nabídková cena bude ohodnocena 80%, další vyšší nabídkové ceny pak nižším procentním hodnocením dle cenových nabídek.

Nejkratší doba zpracování zakázky bude ohodnocena 20%, další delší doby zpracování pak nižším procentním hodnocením dle nabídek.

Výsledné hodnocení každé nabídky pak bude dáno součtem jednotlivých váhových kritérií s tím, že jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejvyšším výsledným procentním hodnocením.

Při hodnocení budou použity standardní postupy pro výpočet ekonomické výhodnosti nabídek.

Pokud hodnotící komise dojde k závěru, že nabídka uchazeče obsahuje nabídkovou cenu nebo termíny nepřiměřené ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, vyzve uchazeče, který takovou nabídku předložil, k jejímu zdůvodnění. Uchazeč je povinen podat relevantní zdůvodnění ve lhůtě do 5 dnů ode dne doručení výzvy ke zdůvodnění. Při nezdůvodnění nebo nerelevantním zdůvodnění bude taková nabídka vyloučena z dalšího posuzování.

8. JAZYK PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky musí být podány v jazyce českém. Nabídky podané v jiném jazyce nebudou považované za nabídky splňující podmínky a formální požadavky na zpracování nabídek.

9. KONTAKTNÍ OSOBA ZADAVATELE

Zadavatel stanovil kontaktní osoby ve věcech zadávacího řízení, kterými jsou

- Martin Repta a Josef Kudělka, telefon 556 750 237, e-mail obec@hodslavice.cz

10. ROZSAH ZAKÁZKY

Zakázka bude zpracována v rozsahu, počtu a podrobnosti dle zadávacího dokumentu, kterým je Zadání územního plánu Hodslavice schválené zastupitelstvem obce Hodslavice dne 20. 2. 2014; v rozsahu a způsobem vyplývajícím z příslušných ustanovení zákona č.183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a jeho prováděcích vyhlášek, v platném znění, zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí v platném znění, a ostatních platných legislativních norem vztahujících se k řešené problematice.

Obsah dokumentace bude odpovídat vyhlášce č.500/2006 Sb. o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti v platném znění.

Součástí zakázky bude i účast projektanta při projednání územního plánu, tj. na společném jednání a veřejném projednání.

Zakázka bude zpracován ve dvou samostatných částech

1. Návrh územního plánu
2. Vyhodnocení předpokládaných vlivů územního plánu na udržitelný rozvoj území a posouzení vlivů územního plánu na životní prostředí podle § 10i zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí v platném znění, v platném znění

Forma zpracování dokumentace

Územní plán bude zpracován v digitální podobě ve formátu DGN, DWG nebo SHP a ve formátu DOC / DOCX. Všechny výkresy, texty a tabulky budou předávány také ve formátu PDF (Adobe Acrobat).

Tiskové výstupy budou vyhotoveny plnobarevné podobě.

Požadovaný počet vyhotovení

Návrh územního plánu bude pro účely společného jednání odevzdán ve třech tiskových vyhotoveních.

Vyhodnocení předpokládaných vlivů územního plánu na udržitelný rozvoj území a posouzení vlivů územního plánu na životní prostředí (SEA) bude odevzdáno ve třech tiskových vyhotoveních.

Upravený návrh územního plánu bude pro účely veřejného projednání odevzdán ve dvou tiskových vyhotoveních.

Upravený návrh územního plánu bude pro účely vydání zastupitelstvem obce odevzdán v jednom tiskovém vyhotovení.

Územní plán Hodslavice bude dodán ve čtyřech tiskových vyhotoveních a dvakrát digitálně.

Pro každý stupeň projednání návrhu bude rovněž předáno digitální vyhotovení dokumentace ve formátu pdf.

11. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

Termín plnění

Předpokládaný termín zahájení **08 / 2014**

Předpokládaný termín dokončení **je předmětem nabídky**

Místo plnění

Místem plnění zakázky je Obec Hodslavice, Hodslavice č. p. 211, 742 71 Hodslavice

12. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Základní kvalifikační předpoklady (dle §50 odst.1 písm. a) zákona)

Uchazeč prokáže doložením

- výpisu z evidence Rejstříku trestů (doloží vybraný uchazeč před podpisem smlouvy)

- čestné prohlášení dodavatele podle § 53 odst. – podepsané uchazečem, statutárním zástupcem (příloha č. 5)

Profesní kvalifikační předpoklady (dle §50 odst.1 písm. b) zákona)

Uchazeč prokáže doložením

- výpisu z obchodního rejstříku – prostá kopie
- živnostenský list – prostá kopie
- osvědčení o vzdělání a profesní kvalifikaci osob, které jsou zodpovědné za poskytnutí služeb, především osvědčení o autorizaci dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů a osvědčení a oprávnění na zpracování SEA – pro nabídku postačuje prostá kopie (vybraný uchazeč poté předloží před podpisem smlouvy o dílo ověřené kopie nebo originály k vidimaci)

Technické kvalifikační předpoklady (dle §50 odst.1 písm. d) zákona)

Uchazeč prokáže doložením

- seznamu významných služeb obdobného charakteru (uvést zpracované ÚPD pro obce od 1500 do 5000 obyvatel) poskytnutých uchazečem v posledních pěti letech – požadují se nejméně tři zakázky

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem dle §50 odst.1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. V takovém případě je uchazeč povinen předložit veřejnému zadavateli smlouvu (nebo smlouvu o smlouvě budoucí) uzavřenou se subdodavatelem.

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky. Pokud uchazeč ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka hodnocena.

Zadavatel má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

13. PLATEBNÍ A FAKTURAČNÍ PODMÍNKY

Splatnost faktur je stanovena na 30 dnů ode dne jejich doručení zadavateli. Faktura je splatná po bezchybném předání díla nebo jeho etapy a oboustranném podpisu předávacího protokolu. Zálohy se neposkytují.

14. DOPLŇUJÍCÍ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Zadavatel doporučuje uchazečům, aby se před podáním nabídky podrobně seznámili s kompletní zadávací dokumentací. Případné dotazy může uchazeč vznést formou písemného dotazu adresovaného kontaktní osobě zadavatele. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám všem uchazečům, kteří se zaregistrovali u zadavatele nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a zároveň ji uveřejnění stejným způsobem, jako byla uveřejněna zadávací dokumentace. Lhůta pro podání dotazů končí dnem 25. 07. 2014 včetně.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

Zadavatel nehradí uchazeči náklady za účast ve výběrovém řízení.

Pokud uchazeč podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí.

15. SEZNAM PŘÍLOH

- Příloha č. 1 - formulář Krycí list nabídky;
- Příloha č. 2 - obchodní podmínky ve formě závazného Návrhu smlouvy o dílo;
- Příloha č. 3 - formulář Čestné prohlášení ve smyslu § 68 odst. 3 zákona;
- Příloha č. 4 - formulář Seznam subdodavatelů ve smyslu § 44 odst. 6 zákona;
- Příloha č. 5 - formulář Čestné prohlášení ve smyslu § 53 odst. 1 zákona;
- Příloha č. 6 - Zadání územního plánu Hodslavice

Vzhledem k tomu, že se jedná o zakázku do 2 000 000,- Kč bez DPH, nejedná se o řízení dle zákona č.137/2006 Sb.

Na Hodslavicích, dne 17. 07. 2014

Mgr. Pavla Adamcová
starostka obce Hodslavice